

UCHWAŁA NR 80/IX/2019
RADY GMINY MIEDŹNO

z dnia 27 sierpnia 2019 r.

w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 6r ust. 3-3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), **Rada Gminy Miedźno**

uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Miedźno i zagospodarowania tych odpadów w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczaną przez właścicieli nieruchomości oraz świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych za opłatą dodatkową.

§ 2. 1. Bezpośredni odbiór odpadów komunalnych obejmuje następujące ich rodzaje:

- 1) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zielone;
- 5) odpady zmieszane;
- 6) popiół z palenisk domowych;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt 7 i 8 odbiera się w tzw. systemie wystawkowym polegającym na wystawianiu odpadów przed teren nieruchomości od strony drogi a następnie obieraniu tak wystawionych odpadów przez przedsiębiorcę wyłonionego w drodze przetargu.

3. Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe wskazane w ust. 1, gromadzi się w odpowiednim pojemniku przeznaczonym na tego typu odpady zamówionym przez właściciela nieruchomości z odpowiednim wyprzedzeniem u przedsiębiorcy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym.

4. Ustala się limit przyjmowanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne na GPSZOK w ilości nieprzekraczającej 3 m³ rocznie z danego gospodarstwa domowego.

§ 3. 1. Odpady budowlane pochodzące z budów, rozbiórek i remontów budynków, które powstały w wyniku m. in. prowadzenia robót wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty, odbiera się bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, na indywidualne zgłoszenie, za dodatkową opłatą.

2. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 ustala się z przedsiębiorcą posiadającym stosowne pozwolenia na transport tych odpadów.

§ 4. 1. Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości odbiera się:

- 1) co najmniej raz w miesiącu w przypadku odpadów zmieszanych;
- 2) co najmniej raz na kwartał w przypadku odpadów szklanych;
- 3) co najmniej raz w miesiącu w przypadku odpadów z tworzyw sztucznych, metalu, papieru lub tektury oraz odpadów biodegradowalnych;

4) w okresie od kwietnia do września nie rzadziej niż raz na dwa miesiące w miesiącach nieparzystych, tj. maj, lipiec, wrzesień a w okresie grzewczym, tj. od października do marca z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu w przypadku popiołu;

5) co najmniej raz na kwartał w przypadku odpadów wielkogabarytowych, odpadów elektrycznych i elektronicznych,

2. Bezpośredni odbiór odpadów komunalnych następuje zgodnie z harmonogramem wywozu danej frakcji odpadu - ustalonym przez przedsiębiorcę i zatwierdzonym przez Urząd Gminy.

§ 5. 1. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwany dalej GPSZOK, znajduje się w Miedźnie przy ul. Władysława Jagiełły 17.

2. Regulamin pracy GPSZOK określa Wójt w drodze zarządzenia.

3. W GPSZOK bezpłatnie przyjmuje się następujące frakcje odpadów komunalnych z terenu Gminy Miedźno powstałe na nieruchomościach zamieszkałych:

1) komunalne odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (pozostałości farb, lakierów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, inne chemikalia);

2) zużyte baterie i akumulatory;

3) przeterminowane lekarstwa i zużyte strzykawki;

4) odpady wielkogabarytowe;

5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

6) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe;

7) zużyte opony;

8) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oraz odpadów zielonych;

9) popiół z palenisk domowych;

10) odpady z papieru;

11) odpady z metali i z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

12) odpady szklane, w tym odpady opakowaniowe ze szkła.

4. Transport odpadów do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

5. Zebrane w GPSZOK odpady podlegają przekazaniu do podmiotów posiadających zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów.

6. Przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu ma obowiązek opróżniania wszystkich kontenerów, pojemników i transportu odpadów do miejsc, do których zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa mogą być one dostarczane przy czym obowiązek ten w zakresie dotyczącym odpadów selektywnie zbieranych z GPSZOK przedsiębiorca wykonuje co najmniej jeden raz w miesiącu a w przypadku przepełnienia pojemników w terminie 3 dni od otrzymania od upoważnionego przedstawiciela Gminy powiadomienia o przepełnieniu pojemników przekazanego telefonicznie, fax em lub za pośrednictwem maila.

§ 6. Właściciele nieruchomości mogą zgłaszać przypadki niewłaściwie wykonanej usługi lub jej niewykonania przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w godzinach pracy Urzędu osobiście lub telefonicznie na nr 885 338 080 lub pocztą elektroniczną na adres mail: gospodarkaodpadami@miedzno.pl podając swoje imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz przedmiot zgłoszenia.

2. Zgłoszenia należy dokonać niezwłocznie lecz nie później niż 3 dni od daty niewłaściwego wykonania lub niewykonania usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez GPSZOK.

3. Zgłoszenia rejestruje się w "Dzienniku zgłoszeń" i niezwłocznie przekazuje się przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub pracownikom GPSZOK celem wyeliminowania nieprawidłowości.

4. Po rozpatrzeniu zgłoszenia właścicielowi nieruchomości należy udzielić w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wpływu zgłoszenia do Urzędu Gminy Miedźno odpowiedzi w formie, w której zgłoszenie zostało złożone.

§ 7. Traci moc uchwała Nr 9/III/2018 Rady Gminy Miedźno z dnia 11 grudnia 2018 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2018 r. poz. 7919 z późn. zm.).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Miedźno

Zdzisław Bęben