

ZARZĄDZENIE NR 17/2014
WÓJTA GMINY MIEDŹNO

z dnia 7 marca 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 195/XXV/2012 Rady Gminy Miedźno z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie: uchwalenia Programu Współpracy Gminy Miedźno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2013-2014

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia. Ogłoszenie stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 podlega ogłoszeniu:

- a) na stronie internetowej Urzędu Gminy Miedźno,
- b) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Miedźno.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
(-) Andrzej Szczypiór

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 17/2014

Wójta Gminy Miedźno

z dnia 7 marca 2014 r.

**OGŁOSZENIE
WÓJTA GMINY MIEDŹNO
z dnia 7 marca 2014 roku**

Działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25) oraz Uchwały Nr 195/XXV/2012 Rady Gminy Miedźno z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie: uchwalenia Programu Współpracy Gminy Miedźno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2013-2014

**ogłasza otwarty konkurs ofert
w zakresie ochrony i promocji zdrowia**

I. Konkurs obejmuje następujący rodzaj zadania: „Ochrona i promocja zdrowia poprzez przeciwdziałanie patologiom społecznym i uzależnieniom udzielana dzieciom i młodzieży w środowisku gminnym”

Celem konkursu jest wyłonienie i finansowanie projektów mających na celu wsparcie realizacji zadań w zakresie:

- 1) prowadzenie działalności oświatowo-wychowawczej wśród dzieci i młodzieży, posługując się harcerskimi formami pracy,
- 2) działanie na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego,
- 3) troszczenie się o tradycje i dziedzictwo narodowe, kształtowanie postaw patriotycznych,
- 4) działanie na rzecz promocji zdrowego trybu życia oraz ochrony zdrowia,
- 5) organizowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem zainteresowań i specjalności, działalności w zakresie kultury, kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa,
- 6) nieskrępowane kształtowanie osobowości człowieka odpowiedzialnego, przy poszanowaniu jego prawa do wolności i godności w tym wolności od wszelkich nałogów,
- 7) stwarzanie warunków do wszechstronnego, społecznego, duchowego, fizycznego rozwoju człowieka,
- 8) upowszechnianie i umacnianie w społeczeństwie przywiązania do wartości: wolności, prawdy, sprawiedliwości, tolerancji i przyjaźni.

Na przedstawione do realizacji zadanie proponuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości 3.000,00 zł.

Wysokość dotacji – do 90% całkowitego kosztu zadania.

Termin realizacji zadania: od podpisania umowy do 31.10.2014 roku.

Beneficjenci zadania:

- dzieci i młodzież zrzeszona i niezrzeszona w organizacji pozarządowej.

Koszty pokrywane z dotacji:

- zakwaterowanie w ośrodku biwakowym,
- transport, delegacje,
- wyżywienie, napoje,
- zakup nagród i upominków, dyplomów,
- zakup środków czystości,

- wynagrodzenie obsługi administracyjnej i gospodarza ośrodka (do wysokości 20% udzielonej dotacji),
- zakup umundurowania oraz akcesoriów mundurowych,
- opłaty telefoniczne za telefon stacjonarny w siedzibie organizacji lub telefon komórkowy (max. 300,00 zł. za cały okres realizacji zadania),
- obsługa księgową, pocztową, bankową, zakup niezbędnych materiałów biurowych – do wysokości 5 % udzielonej dotacji.

W ramach dotacji nie można pokryć odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań.

II. Warunki uczestnictwa w konkursie:

Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

III. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty, których działalność statutowa obejmuje przedmiot zleconego zadania, w tym działające zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.):

- organizacje pozarządowe,
- podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

Dotacje zostaną przyznane na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się do 30 dni po upływie realizacji zadania.

V. Składanie ofert:

Oferty należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Miedźno, pokój Nr 1, ul. Ułańska 25, 42-120 Miedźno.

Oferty należy składać w terminie do 31 marca 2014 roku do godz. 10⁰⁰

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

Wzór prawidłowo opisanej koperty:

Pieczęć podmiotu

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy Miedźno

Zadanie pt.

Do oferty powinien być dołączony:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (ważny 3 miesiące od daty wystawienia),
- aktualny statut.

Oferty powinny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania organizacji. Uprawnienie to powinno być udokumentowane.

Każda strona kopii dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu.

Oferta powinna zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w tym: wkładu własnego,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację zadania z innych źródeł,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

VI. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1) kryteria formalne :

- złożenie oferty w formie pisemnej na formularzu określonym w pkt. 5 łącznie z wymaganym załącznikami,
- oferta powinna zawierać przedstawienie kalkulacji kosztów realizacji zadania oraz zakres rzeczowy zadania,
- podpisana przez osoby statutowo do tego uprawnione.

Niespełnienie kryterium formalnego spowoduje, że złożona oferta nie będzie podlegała ocenie merytorycznej.

2) kryteria merytoryczne:

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt w tym:

- ocena możliwości realizacji zadania publicznego – ocena: TAK lub NIE
- ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0-20 pkt.
- ocena proponowanej jakości wykonania zadania 0-10 pkt.
- ocena kwalifikacji osób, które będą realizować zadanie publiczne, wkładu rzeczowego 0-20 pkt.
- udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł oraz wkładu osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków, na realizację zadania 0-20pkt.
- analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleczanych w ubiegłych latach, z uwzględnieniem prawidłowości ich wykonania, rzetelności, terminowości i sposobu rozliczenia otrzymanych środków 0-30 pkt.

VII. Termin i tryb stosowany do wyboru oferty:

- 1) wybór oferty nastąpi w oparciu o kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz o zatwierdzony regulamin konkursowy.
- 2) otwarcie ofert nastąpi dnia 31 marca 2014 roku o godz.10³⁰ pokój Nr 25 Urzędu Gminy Miedźno.
- 3) Komisja powołana przez Wójta Gminy Miedźno dokona w oparciu o kryteria wyboru ofert oraz przedstawi wyniki proponując udzielenie dotacji i jej wysokość.
- 4) Wyboru oferty dokona Wójt Gminy Miedźno na podstawie protokołu Komisji.

VIII. Informacja o zadaniu z zakresu ochrona i promocji zdrowia w roku 2013

Wielkość środków w roku 2013 na powyższe zadanie wynosiła 3.000,00 zł., środki przekazane organizacji pozarządowej w formie dotacji na powyższe zadanie wynosiły 3.000,00 zł.

IX. Informacje uzupełniające:

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy Miedźno ul. Ułańska 25, 42-120 Miedźno, osobiście w pok. 20 lub telefonicznie pod numerem 317-80-10 w. 42 Informacje dotyczące konkursu dostępne są ;

- a) na stronie internetowej pod adresem www.miedzno.pl

b) Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.miedzno.akcessnet.net>

c) tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Formularz oferty opublikowany jest w Dzienniku Ustaw Nr 6 poz. 25 z dnia 15 grudnia 2010 r, i na stronie internetowej <http://bip.miedzno.akcessnet.net>.

Wójt
(-) Andrzej Szczypiór