

**Protokół
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Gminy Miedźno
odbytej w dniu 11 marca 2014r.**

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Zdzisław Bęben – przewodniczący
2. Wojciech Tałajczyk – wiceprzewodniczący
3. Mirosław Zawada – członek
4. Janina Antczak – członek
5. Mirosław Oziembala – członek
6. Grażyna Gorzałka – członek
7. Marcin Sznober - członek

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Andrzej Szczypiór - Wójt
2. Leszek Idasz – Przewodniczący Rady
3. Teresa Ściebura – Skarbnik
4. Piotr Derejczyk - Sekretarz
5. Cezary Sobański – Główny księgowy Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego w Miedźnie
6. Justyna Pośpiech – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Miedźnie
7. Grażyna Borycka – Księgowa Gminnego Ośrodka Kultury w Miedźnie
8. Edyta Szymańska – Księgowa Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miedźnie
9. Halina Kaczmarzyk – Dyrektor Oddziału Miedźno Banku Spółdzielczego w Popowie z/s w Zawadach

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Kontrola wewnętrzna w Gminnym Ośrodku Kultury przeprowadzona w 2013 roku.
3. Wykonanie planów jednostek budżetowych za 2013 r.
4. Kontrola działu 750 – Administracja publiczna.
5. Kontrola działu 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska Rozdział 90015 i 90095.
6. Kontrola działu 600 – Transport i łączność/ Rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne.
7. Kontrola wydatkowania rezerwy budżetowej w roku 2013.
8. Sprawy różne
9. Zakończenie posiedzenia komisji.

Otwarcia posiedzenia Komisji, powitania obecnych oraz przedstawienia porządku obrad dokonał przewodniczący Komisji Zdzisław Bęben, informując jednocześnie o możliwości zgłaszania zmian do porządku obrad.

Wobec braku propozycji zmian porządek obrad poddano pod głosowanie:

- ▲ głosów „za” - 7
- ▲ głosów „przeciw” - 0
- ▲ głosów „wstrzymujących” - 0

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. pkt. 2 .

Skarbnik powiedziała, że po kontroli w Gminnym Ośrodku Kultury określono następujące zalecenia:

- 1) Opracować zakres czynności dla księgowej.
Poinformowała, że w dniu 16 grudnia 2013 r. zakres został opracowany i znajduje się w aktach osobowych księgowej.
- 2) Przestrzegać przepisu art. 44 ust. 1 pkt 3 i art. 254 pkt 3 ustawy o finansach publicznych w przypadku przekroczenia planu.
Powiedziała, że dyrektor podejmuje zarządzenia zmniejszające lub zwiększające plan finansowy i są one przez nią podpisywane.
- 3) Dokonać trwałego zamknięcia ksiąg rachunkowych za 2012 rok i sporządzić bilans otwarcia na 01.01.2013 r.
Poinformowała, że księgi za rok 2012 zostały zamknięte, sporządzono bilans otwarcia na dzień 01.01.2013 r..
- 4) Dokonać zestawienia sald i obrotów.
Sporządzono zestawienie sald i obrotów.
- 5) Zaktualizować politykę rachunkowości.
Zalecenie w trakcie opracowania.
- 6) Opłacać składki na ubezpieczenie społeczne terminowo.
Powiedziała, że składki w miesiącu czerwcu i lipcu zostały wniesione 2 dni po terminie ustawowym. Wyjaśniono, że zawiódł system komputerowy.
Księgowa Borycka dodała, że być może łącze internetowe zostało przerwane i składki nie zostały przesłane.
- 7) Przestrzegać procedur wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym instytucji kultury, kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.
Zalecenie jest realizowane.
- 8) Dokonać kontroli druków ścisłego zarachowania.
Zalecenie zostało zrealizowane.

Radny Oziębala zapytał, „dlaczego tak się działo?”

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że przez 2013 rok na stanowisku księgowego GOK-u było zatrudnionych 3 księgowych. Pierwsza księgowa była na urlopie macierzyńskim, po którym nie wróciła do pracy. W trakcie jej nieobecności zastępował ją inny księgowy. W rezultacie doszło do rozwiązania umowy z pierwszą księgową, a umowa zastępstwa rozwiązała się z mocy prawa. Zaznaczyła, że został przeprowadzony konkurs i stanowisko to objęła obecna księgowa. Wyjaśniła, że nieprawidłowości wskazane w protokole kontroli dotyczą dwóch pierwszych osób. Dodała, że sama w 2013 roku chorowała i była na długotrwałym zwolnieniu lekarskim.

Przewodniczący Rady powiedział, że nie można nazywać usterką tego, że pieniądze o godz. 16.00 nie wpłynęły na konto ZUS-u.

Skarbnik powiedziała, że w przypadku takich sytuacji dobrze jest sporządzić notatkę. Dodała, że przelewy są przysyłane elektronicznie i jeżeli przelew został wysłany po godz. 13.00 to fizycznie jest realizowany w dniu następnym.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że zdarzyło się, iż przelewy zostały wysłane, a okazywało się, że dalej są w systemie. Jednoznacznie podkreśliła, że należy je wykonywać z wyprzedzeniem. Zaznaczyła, że księgowa Borycka w sytuacji, w której się znalazła poradziła sobie dobrze.

Przewodniczący Komisji powiedział, że przy projekcie budżetu gminy pytał o projekt budżetu GOK-u. Zaznaczył, że w porównaniu do roku ubiegłego budżet GOK-u jest mniejszy, a osób pracujących w GOK-u coraz więcej. Dodał, że nie ma środków na zajęcia z instruktorami.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że radni znają wysokość budżetu GOK-u. Dodała, że jak się spojrzy, jak została ona podzielona, to „na działalność GOK-u nie ma dużo środków”. Zakomunikowała, że w budżecie GOK-u znajdują się wynagrodzenia kapelmistrzów, instruktorki Łęgowianek. W budżet wpisane są również stałe imprezy, jak Dzień Kobiet, czy dożynki. Po odjęciu tych zadań na działalność zostaje ok 5.000,00 zł. Do GOK-u przyjeżdża pani plastyczka, za którą GOK płaci 300 zł miesięcznie. Po odjęciu tego kosztu na zajęcia pozostaje niewiele pieniędzy, z których to organizowane są zajęcia. Zakomunikowała, że dużo zajęć jest organizowanych dzięki wolontariuszom.

Do posiedzenia komisji dołączyła pani Halina Kaczmarzyk – Dyrektor Oddziału Banku Spółdzielczego w Popowie z/s w Miedźnie. Została zaproszona przez Skarbnik w celu wyjaśnienia wątpliwości zgłoszonej przez księgową Borycką dotycząca dokonywania przelewów.

Księgowa Borycka zapytała dyrektora Kaczmarzyk, do której należy przysyłać przelewy.

Dyrektor Kaczmarzyk odpowiedziała, że do godz. 14.00.

Księgowa Borycka zapytała, co w przypadku, gdy przelew zostanie wysłany później.

Dyrektor Kaczmarzyk odpowiedziała, że zostanie on zrealizowany w dniu następnym.

Księgowa Borycka powiedziała, że zdarzyło się 2 razy tak, iż środki wróciły na konto. Przelewy zostały wysłane do południa i były przekazane do realizacji, a ostatecznie nie zostały zrealizowane.

Dyrektor Kaczmarzyk powiedział, że być może coś nie zostało zaakceptowane. Dodała, że serwery pracują cały czas.

Księgowa Borycka powiedział, że liczy się z tym, iż skoro przelew został wysłany po godz. 16.00 to zostanie zrealizowany następnego dnia.

Dyrektor Kaczmarzyk powiedziała, że być może się tak raz zdarzyło.

Księgowy Sobański powiedział, że Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Oświaty (ZEAOS) też korzysta z tego samego programu i też miał te same problemy. Dodał, że on opracował sobie swój sposób poprzez wysyłanie przelewów jak najwcześniej rano. Dzięki temu w przypadku zwrócenia przelewów ma czas, aby wysłać je ponownie tego samego dnia.

Dyrektor Kaczmarzyk powiedziała, że osoby wysyłające przelewy mogą zobaczyć, że nie zostały one wysłane. Zaproponowała, aby w takich przypadkach zadzwonić do banku.

Dyrektor Kaczmarzyk opuściła posiedzenie Komisji.

Przewodniczący Rady zapytał ile osób jest zatrudnionych w GOK-u.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że 5 osób jest zatrudnionych na pełny etat, 2 osoby na ½ etatu, 1 osoba na 3/8 etatu, 2 osoby na ¼ etatu oraz w sezonie grzewczym palacz.

Przewodniczący Komisji powiedział, że działalność biblioteki w Mokrej miała zostać zawieszona, a książki miały być przekazane do biblioteki szkolnej w Mokrej.

Radny Sznober powiedział, że bibliotekę w Mokrej można zlikwidować, byle książki zostały przekazane do szkoły w Mokrej.

Wójt powiedział, że biblioteka w Miedźnie jest czynna od godz. 8.00 do godz. 20.00. Dodał, że rozszerza się działalność w jednym miejscu, a zamyka w drugim. Powiedział, że „całe życie kulturalne jest w bibliotece, bo znajdują się tam 3 komputery”. Zaznaczył, że „w jednym miejscu potrzeby są duże, w innym w ogóle nie ma, a na gminę trzeba patrzeć jako na całość. Poza działalnością instruktorską nie ma działalności kulturalnej”. Zakomunikował, że ma żal do pani dyrektora, iż swoich działań z nim nie konsultuje. Poinformował, że

otrzymywał telefony, że „jak pan Lis pracował w GOK-u to dużo rzeczy się tam działo”. Powiedział, że został zaskoczony tym, iż „dyrektor GOK-u się pyta, że ma pracować po południu”. Stwierdził, że wprowadzona w zeszłym roku przez panią Seligę zmiana godzin pracy GOK-u była z nim uzgodniona i była „dobrą zmianą”.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że „jeżeli moja praca jest oceniana, to trzeba podjąć decyzję”.

Wójt powiedział, że „nie na tym rzecz polega, aby kogoś zwalniać”. Dodał, że zatrudniając panią Pośpiech liczył, iż poprowadzi popołudniami zajęcia.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że „młodzież nie przyjdzie na posiedzieć na świetlicę, bo oczekuje zajęć i warsztatów”.

Sekretarz Derejczyk powiedział, że powinien być bieżący przepływ informacji między GOK-iem a Urzędem. Zaznaczył, że są inicjatywy pani dyrektor, które są dobre np. „koncert ostatkowy”. Dodał, że po koncercie dzwoniły do niego osoby, które bardzo chwaliły ten koncert i panią dyrektor.

Wójt z ironią powiedział, że wobec tego należy zrobić raz w miesiącu coś pozytywnego, a młodzież i tak będzie pozostawiona sama sobie. Dodał, że przekazuje tylko niezadowolenie mieszkańców. Zaznaczył, że chciałby, aby była współpraca gminy z GOK-iem.

Sekretarz Derejczyk powiedział, że w Urzędzie są zatrudnione 2 osoby na stanowiskach związanych ze sportem. Dodał, że w takim wypadku nie należy wymagać od pani dyrektor organizowania np. turnieju tenisa stołowego.

Wójt powiedział, że nie zgadza się z Sekretarzem. Stwierdził, że opiekun hali sportowej w Ostrowach nad Okszą i animator sportu pracują bardzo dobrze. Zaznaczył, że turniej tenisa stołowego został zlikwidowany.

Radna Gorzałka powiedziała, że inne jest postrzeganie działalności GOK-u przez mieszkańców Miedźna, a inne osób z terenu gminy. Zapytała, jak dużo osób i dzieci z terenu gminy uczestniczy w zajęciach GOK-u. Powiedziała, że pamięta działalność kulturalną, gdy nie było GOK-u i opierała się ona o świetlice. Podkreśliła, że „dyrektor kultury” oddziaływał na świetlice i tam odbywały się konkursy. Dodała, że świetlice działały głównie wieczorami. Stwierdziła, że więcej zajęć powinno się odbywać popołudniami. Zaznaczyła, że „młodzież najczęściej słyszeć w piątki i soboty”.

Radny Tałajczyk powiedział, że młodzież z gimnazjum nawet o godz. 19.00 do GOK-u nie przyjdzie.

Radny Oziębala powiedział, że na Izbiskach w świetlicy nie ma dyrektora, a w weekend jest młodzież.

Radny Bęben powiedział, że nie zgadza się z radną Gorzałką. Powiedział, że trzeba byłoby przyciągnąć młodzież czymś innym.

Przewodniczący Idasz powiedział, że osoby, które dzwoniły do Wójta powinny przyjść do GOK-u.

Wójt powiedział, że nie chce się „dochodzić”. Zaproponował, aby „zorganizować dwa festyny – jeden w Miedźnie, drugi w Ostrowach nad Okszą i najlepiej, aby jedna pani pracowała na świetlicy”.

Przewodniczący Idasz powiedział, że „pani z biblioteki może przecież wydać np. szachy”.

Przewodniczący Komisji powiedział, że „nie tak dawno była pani, która chciała, aby GOK pracował do godz. 22.00”.

Radny Oziębala powiedział, że „należy coś zmienić, aby iść w dobrym kierunku”.

Wójt powiedział, że pewne działania trzeba co jakiś czas kontrolować.

Przewodniczący Idasz powiedział: „z całym szacunkiem dla pani Eli i pani Grażynki, ale śpiewu, czy tańca nie nauczą”. Dla przykładu podał Gminny Ośrodek Kultury w Mykanowie oraz Wręczyce Wielkie.

Przewodniczący Komisji zgłosił wniosek w sprawie zawieszenia działalności biblioteki

w Mokrej i przekazaniu książek do szkoły w Mokrej.

Wniosek poddano pod głosowanie.

Głosowało 7 radnych w tym:

- ▲ głosów „za” - 4
- ▲ głosów „przeciw” - 2
- ▲ głosów „wstrzymujących” - 1

Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący Idasz zapytał, czy instruktorka Łęgowianek przyjeżdża co tydzień.

Dyrektor Pośpiech powiedział, że jeżeli przygotowuje zespół do przeglądów to jest 2 razy w danym tygodniu, ale wtedy w następnym tygodniu nie przyjeżdża.

Przewodniczący Rady powiedziała, że w GOK-u w Lipiu pracuje 5 instruktorów.

Radny Oziemba powiedział, że jeżeli znajdą się środki w budżecie GOK-u na instruktorów to można ich zatrudnić. Powiedział, że 10 lat temu budżet GOK-u wynosił ok. 200.000,00 zł.

Zapytał o godziny pracy instruktorki Łęgowianek.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że pani przyjeżdża we wtorki na 1,5 godziny.

Radny Oziemba zapytał, czy zdarzają się takie miesiące, że ta pani w ogóle nie przyjeżdża.

Dyrektor Pośpiech odpowiedział, że sądzi, iż takich nie ma.

Radny Oziemba powiedział, że chciałby wiedzieć jak wygląda ta sprawa.

Sekretarz Derejczyk powiedział, że kwestie te są zapisane w umowie.

Przewodniczący Idasz powiedział, że jak kapelmistrz nie może przyjechać na próbę to przekłada godzinę lub dzień.

Radny Oziemba powiedział, że chciałby otrzymać informację na temat pracy instruktorki.

Sekretarz Derejczyk powiedział, że jest prowadzony dziennik zajęć.

Przewodniczący Komisji zasugerował, aby pani dyrektor porozmawiała z instruktorką.

Przewodniczący zarządził przerwę o godz. 11.17.

Posiedzenie wznowiono o godz. 11.27

Ad. pkt. 3.

Informację na temat wykonania planów jednostek oświatowych oraz ZEAOS-u przedstawił księgowy Cezary Sobański. Księgowy omówił najważniejsze inwestycje przeprowadzone w jednostkach w ubiegłym roku.

Gminne Przedszkole w Ostrowach nad Okszą.

Przewodniczący Komisji zapytał o pomoc materialną dla uczniów.

Księgowy Sobański odpowiedział, że w przedszkolach tej pomocy nie ma. Wyjaśnił, że w informacji, którą otrzymali radni taki punkt się pojawił, ale wynika to z opracowanego wzorca.

Poinformował, że do przedszkola zakupiono: zmywarkę, doposażono kuchnię, wymieniono podłogę w jednej w sal, wymieniono okna w piwnicy, zakupiono wykładzinę i listwy do jednej sali. Zaznaczył, że od zeszłego roku dodatkowe zajęcia prowadzone w przedszkolach nie są płatne. Koszt prowadzenia zajęć z rytmiki wyniósł 705 zł, a z języka angielskiego 660 zł miesięcznie. Zakomunikował, że w ubiegłym roku dwoje nauczycieli uczęszczało na studia podyplomowe. Pokreślił, że koszt miesięczny na ucznia w 2013 roku wyniósł 615,15 zł.

Gminne Przedszkole w Miedźnie.

Księgowy powiedział, że w zeszłym roku przeprowadzono następujące inwestycje: ogrodzono plac zabaw, wymieniono podłogi w 2 salach i zakupiono wykładziny do tych sal, doposażono plac zabaw o nowe przyrządy, zakupiono: kserokopiarkę, komputer do sekretariatu oraz meble. Na zajęcia dodatkowe (rytmika i język angielski) wydano kwotę 6.328,00 zł. W ramach szkoleń odbyło się szkolenie rady pedagogicznej. Koszt miesięczny na ucznia w 2013 roku wyniósł 550,52 zł.

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Mokrej.

Księgowy powiedział, że w 2013 roku zakupiono: komputer do sekretariatu, meble do przedszkola, szafki do szatni, zmywarkę do przedszkola oraz przeprowadzono renowację podłogi w jednej z sal. Koszt miesięczny na ucznia wyniósł 972,21 zł.

Zespół Szkół w Ostrowach nad Okszą.

Księgowy poinformował, że w 2013 roku wymieniona została brama wjazdowa do szkoły oraz podłogi w 2 salach lekcyjnych. Zakupione zostały szafki szkolne oraz meble. Znaczącą inwestycją było malowanie dachu. Przeprowadzono szkolenie rady pedagogicznej. Koszt miesięczny na ucznia w 2013 roku wyniósł 691,15 zł.

Gimnazjum im. ŚJK w Miedźnie.

Księgowy powiedział, że zakupiono meble do sal lekcyjnych, wykasarkę, drukarkę, odkurzacz, doposażono apteczkę. Pokryto część dachu nową papą i naprawiono instalację elektryczną. Odbyło się szkolenie rady pedagogicznej. Koszt miesięczny na ucznia w 2013 roku wyniósł 753,66 zł.

Szkoła podstawowa im. WBK w Miedźnie.

Księgowy oznajmił, że zakupiono: wykładzinę do sali lekcyjnej, artykuły malarskie, tablicę multimedialną, laptop, sprzęt nagłaśniający, 2 magnetofony oraz pomoce dydaktyczne do pracowni biologicznej. Odbyło się szkolenie rady pedagogicznej oraz dofinansowano jednemu nauczycielowi studia podyplomowe. Zaznaczył, że znaczne wydatki zostały poniesione na dostosowanie sal lekcyjnych do przyjęcia do szkoły 6 – latków. Koszt na ucznia w 2013 roku wyniósł 670,74 zł.

Poinformował, że zakończyła się realizacja projektu pn. WE' RE 3' CHAMPIONS w szkole podstawowej w Miedźnie. W kwestii wydatków poniesionych przez ZEAOS powiedział, że w zeszłym roku zakupiono akcesoria komputerowe oraz tonery do drukarek.

Radni zapoznali się z rejestrem napraw gimbusa. Koszt napraw w 2013 roku wyniósł 8.616,20 zł.

Księgowy poinformował, że części zamienne do gimbusa kosztowały 5.133,20 zł. Zakup paliwa wyniósł 37.261,86 zł. Oznajmił, że dowóz uczniów do szkoły przez prywatnego przewoźnika w ubiegłym roku kosztował 50.395,09 zł. Powiedział, że 4 dzieci miało dofinansowanie dowozu do szkół specjalnych, które łącznie wyniosło 10.827,64 zł.

Przewodniczący Komisji zapytał, w których szkołach powstały oszczędności.

Księgowy Sobański odpowiedział, że w budżecie gminy pozostało 370.000,00 zł. Dodał, że oszczędności wynikają m. in. z tego, że w marcu każdego roku jest sporządzana korekta subwencji oświatowej, a dodatkowo w zeszłym roku pojawiła się dotacja przedszkolna. Dodał, że od ostatniego kwartału 2013 roku dostawą energii elektrycznej zajmuje się nowa firma i do końca grudnia nie wpłynęły faktury za zużytą energię elektryczną, wobec tego koszty te nie zostały ujęte w przedstawionym sprawozdaniu.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miedźnie.

Informację dotyczącą wykonania planu jednostki budżetowej przedstawiła księgowa Edyta Szymańska.

Księgowa Szymańska powiedziała, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (GOPS) realizuje zadania ze środków pochodzących z budżetu gminy oraz dotacji przekazanych przez Wojewodę Śląskiego (z budżetu państwa). Poinformowała, że plan budżetu GOPS-u na rok 2013 wynosił 2.700.767,00 zł i został zrealizowany na kwotę 2.415.096,78 zł tj. w 89,42%.

Księgowa omówiła wydatki poniesione przez GOPS ze środków pochodzących z budżetu państwa.

Powiedziała, że dotacja z budżetu państwa w 2013 roku wyniosła 2.282.325,00 i została wykorzystana w kwocie 2.145.359,10 tj. w 94%. Poinformowała, że zadania z rozdziału 85212 obejmują świadczenia rodzinne i alimentacyjne, na które została przeznaczona kwota 2.015.112,00 zł. W 2013 roku wykorzystano kwotę 1.882.755,62 zł, w związku z tym zrealizowano plan w 93,43%. Rozdział 85213 obejmuje składki na ubezpieczenia zdrowotne dla mam, które zajmują się dziećmi niepełnosprawnymi oraz za osoby, które są w wieku emerytalnym. Plan na te działania wyniósł 12.641,00 zł i został wykonany w kwocie 11.549,94 zł tj. w 91,37%. Rozdział 852214 obejmuje zasiłki okresowe i został wykonany w 100% (6.000,00 zł). Rozdział 85216 obejmuje zasiłki okresowe, na które przeznaczono kwotę 110.597,00 zł, a wykorzystano 108.375,54 zł tj. w 97,99%. Powiedziała, że rozdział 85219 obejmuje wynagrodzenia 4 etatów w GOPS-ie, jego plan zakładał kwotę 96.029,00 zł i został wykorzystany w 100%. W rozdziale 852295 Pozostała działalność zostały wskazane środki na pomoc finansową dla matek, które zajmują się dziećmi niepełnosprawnymi. Plan dla tego rozdziału wynosił 41.946,00 zł i został zrealizowany w kwocie 40.640,00 zł tj. w 96,89%.

W dalszej części poinformowała o wydatkach poniesionych ze środków pochodzących z budżetu gminy.

Powiedziała, że w rozdziale 85202 zaplanowano kwotę 60.000,00 na pobyt osoby w domu pomocy społecznej. Dodała, że w ubiegłym roku nie było osoby korzystającej z tego rodzaju placówki. W rozdziale 85214 zaplanowano kwotę 185.500,00 zł. Poniesiono wydatki na kwotę 139.933,38 zł. Z rozdziału tego wypłacono 6 zasiłków okresowych oraz 182 zasiłki jednorazowe, pokryto koszt pobytu 2 osób w schronisku dla osób bezdomnych, wypłacono 2 zdarzenia losowe, poniesiono koszty pogrzebu jednej osoby. W rozdziale 85219 założono wydatki w kwocie 168.142,00 zł, a ostatecznie wyniosły one 129.813,30 zł. Z rozdziału tego zostały pokryte m. in. wynagrodzenia pracownicze.

Wójt zapytał, ile osób korzysta z zasiłków stałych.

Księgowa Szymańska odpowiedziała, że 24 osoby.

Wójt zapytał, ile z tych osób jest w wieku emerytalnym.

Księgowa Szymańska odpowiedziała, że ok. 12.

Ad. pkt. 4.

Wydatki poniesione w dziale 750 – Administracja publiczna przedstawiła Skarbnik.

Radni nie wnieśli żadnych uwag do przedstawionej informacji.

Ad. pkt. 5

Wydatki poniesione w dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska Rozdział 90015 i 90095 omówiła Skarbnik.

Radni nie wnieśli żadnych uwag do przedstawionej informacji.

Ad. pkt. 6.

Wydatki poniesione w dziale 600 – Transport i łączność/ Rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne przedstawiła Skarbnik.

Radni nie wniesli żadnych uwag do przedstawionej informacji.

Ad. pkt. 7.

Skarbnik poinformowała, że rezerwa budżetowa została wydatkowana na:

- 1) zakup strojów regionalnych i butów dla Koła Gospodyń Wiejskich oraz na remont motopompy OSP Kołaczkowice;
- 2) zakup pompy głębinowej na Rywaczki;
- 3) remont strażnicy OSP Ostrowy;
- 4) pomoc dla 2 podopiecznych GOPS, którzy ponieśli straty w wyniku pożaru;
- 5) pomoc finansową dla Gminy Lelów poszkodowanej w wyniku powodzi;
- 6) pokrycie kosztów pobytu dziecka z terenu gminy w przedszkolu na terenie gminy Kłobuck;
- 7) zakup średniego zestawu ratownictwa drogowego dla OSP Miedźno.

Łączna kwota wydatków wyniosła 34.552,80 zł.

Ze względu na brak spraw różnych Przewodniczący Komisji zakończył posiedzenie.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokolant
(-) Aleksandra Bernaś

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
(-) Zdzisław Bęben