

ZARZĄDZENIE NR 34/2015
WÓJTA GMINY MIEDŹNO

z dnia 27 lutego 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki,
ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 10/III/2015 Rady Gminy Miedźno z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Miedźno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2015-2019

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

2. Ogłoszenie stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 podlega ogłoszeniu:

- 1) na stronie internetowej Gminy Miedźno;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Miedźno.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Miedźno

Piotr Derejczyk

Załącznik do Zarządzenia Nr 34/2015

Wójta Gminy Miedźno

z dnia 27 lutego 2015 r.

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY MIEDŹNO

z dnia 27 lutego 2015 roku

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) oraz Uchwały Nr 10/III/2015 Rady Gminy Miedźno z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Miedźno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2015-2019

WÓJT GMINY MIEDŹNO ogłasza otwarty konkurs ofert

w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w Gminie Miedźno

A. Rodzaj zadania

I. „Kultura, sztuka, historia i tradycja w Gminie Miedźno”

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 - 0,00 zł.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2015 - 40.500,00 zł.

Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 30.06.2015 roku.

1. Cele i przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1.1. działania na rzecz rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, folkloru;
- 1.2. podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji kulinarnych, strojów, obyczajów i obrzędów;
- 1.3. kultywowanie lokalnego dziedzictwa historycznego;
- 1.4. prezentacja ludzi, tradycji, miejsc i wydarzeń wpisanych w historię i teraźniejszość Gminy;
- 1.5. oddziaływanie na proces wychowania patriotycznego i społecznego;
- 1.6. aktywizacja i integracja społeczno-kulturalna.

2. Beneficjenci zadania:

- 2.1. podmioty działające w dziedzinie kultury;
- 2.2. mieszkańcy Gminy Miedźno.

3. Koszty pokrywane z dotacji:

- 3.1. zakup instrumentów muzycznych, strojów;
- 3.2. zakup strojów ludowych, akcesoriów, proporczyków;
- 3.3. zakup umundurowania oraz replik sprzętu wojskowego;
- 3.4. koszty związane z rozwojem, utrzymaniem, naprawą bazy umożliwiającej turystykę historyczną.

B. Zasady i warunki przyznania dotacji

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty, których działalność statutowa obejmuje przedmiot zleconego zadania, w tym działające zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.):

- organizacje pozarządowe;
- podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Forma zlecenia realizacji zadań publicznych

Zlecenie realizacji zadań publicznych, jako zadań zleconych odbywa się w formie powierzenia.

Zadanie, którego realizacja zostanie powierzona, winno być przedmiotem statutowej działalności podmiotu ubiegającego się o dotację.

III. Składanie ofert:

1. Oferta powinna zawierać:

- 1.1. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 1.2. termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 1.3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 1.4. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania pochodzących z innych źródeł;
- 1.5. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
- 1.6. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

IV. Termin składania ofert, wymagane dokumenty

1. Warunkiem przystąpienia do Otwartego Konkursu Ofert jest złożenie (lub przesłanie) prawidłowo wypełnionego formularza Oferty (wzór określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami w zaklejonej kopercie. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Miedźno pok. Nr 1, ul. Ułańska 25, 42-120 Miedźno.

W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu.

2. Termin składania ofert upływa dnia 23 marca 2015 roku o godz. 10⁰⁰.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

3. Wzór prawidłowo opisanej koperty:

Pieczęć podmiotu

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy Miedźno

Zadanie pt.

4. Do oferty należy dołączyć:

- 4.1. kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji;
- 4.2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów);
- 4.3. aktualny statut organizacji.

5. Oferty muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania organizacji. Uprawnienie to powinno być udokumentowane.

6. Składane kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i uwierzytelnione przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Kryteria formalne:

- 1.1. złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia;
- 1.2. złożenie oferty w formie pisemnej na formularzu określonym w pkt IV łącznie z wymaganymi załącznikami;
- 1.3. terminowość złożenia oferty (decyduje data wpływu do Urzędu);
- 1.4. oferta powinna zawierać przedstawienie kalkulacji kosztów realizacji zadania oraz zakres rzeczowy zadania;
- 1.5. podpisana przez uprawnione osoby.

Niespełnienie kryterium formalnego spowoduje, że złożona oferta nie będzie podlegała ocenie.

2. Kryteria merytoryczne - oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt w tym:

- 2.1. ocena możliwości realizacji zadania publicznego - ocena: TAK lub NIE;
- 2.2. ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0-20 pkt;
- 2.3. ocena proponowanej jakości wykonania zadania 0-10 pkt;
- 2.4. ocena kwalifikacji osób, które będą realizować zadanie publiczne, wkładu rzeczowego 0-20 pkt;
- 2.5. udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł oraz wkładu osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków, na realizację zadania 0-20 pkt;
- 2.6. analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleczanych w ubiegłych latach, z uwzględnieniem prawidłowości ich wykonania, rzetelności, terminowości i sposobu rozliczenia otrzymanych środków 0-30 pkt.

3. Szczegółowy tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.).

4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 23 marca 2015 roku o godz. 10³⁰ pokój Nr 25 Urzędu Gminy Miedźno.

5. Komisja powołana przez Wójta Gminy Miedźno w oparciu o kryteria oraz zatwierdzony regulamin konkursowy dokona oceny i wyboru ofert oraz przedstawi wyniki proponując udzielenie dotacji i jej wysokość.

6. Wyboru oferty dokona Wójt Gminy Miedźno na podstawie protokołu Komisji w terminie do 27 marca 2015 roku.

7. Od podjętej przez Wójta Gminy Miedźno decyzji o wyborze ofert i podziale środków finansowych dla poszczególnych oferentów nie przysługuje odwołanie.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

9. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

VI. Zrealizowane przez organ administracji publicznej zadania tego samego rodzaju w 2014 roku

Na realizację zadań tego samego rodzaju w 2014 r. przyznano łącznie środki w wysokości: 0,00 zł.

VII. Postanowienia końcowe

1. Dotacje zostaną przyznane na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się do 30 dni po upływie realizacji zadania.

2. Dla zawarcia umowy w formie powierzenia zadania publicznego konieczne jest:

- 2.1. oferta realizacji zadania;
- 2.2. zaktualizowany harmonogram realizacji zadania (jeśli dotyczy);
- 2.3. zaktualizowany kosztorys realizacji zadania (jeśli dotyczy);
- 2.4. kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji;
- 2.5. umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określającą zakres ich świadczeń

składających się na realizację zadania publicznego.

3. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania z wykonanego zgodnie z umową zadania w terminie 30 dni po wykonaniu zadania.

4. Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy Miedźno ul. Ułańska 25, 42-120 Miedźno, osobiście w pok. 20 lub telefonicznie pod numerem 34 317-80-10 w. 42.

5. Informacje dotyczące konkursu dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Zamówienia Publiczne - Konkursy - Rok 2015, na stronie internetowej www.miedzno.pl w zakładce Ogłoszenia oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Formularz oferty opublikowany jest w Dzienniku Ustaw z 2011 roku ,Nr 6 poz. 25 z dnia 15 grudnia 2010 r. i w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Zamówienia Publiczne - Konkursy - Rok 2015.