

Protokół Nr 2/2015
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Gminy Miedźno
odbytego w dniu 3 marca 2015 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji:

1. Zdzisław Bęben – przewodniczący;
2. Czesław Trzepizur – wiceprzewodniczący;
3. Dariusz Modliński;
4. Konrad Puchała;
5. Marcin Sznober.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Justyna Pośpiech - Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Miedźnie;
2. Cezary Sobański – Główny księgowy Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Oświaty Samorządowej w Miedźnie;
3. Leszek Idasz – Przewodniczący Rady;
4. Iwona Trocha – Zastępca Skarbnika.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Wykonanie planów jednostek budżetowych za 2014 rok.
3. Kontrola działu 750 – Administracja publiczna Rozdział 75011, 75022, 75023, 75075.
4. Kontrola działu 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, Rozdział 90015 i 90095.
5. Sprawy różne
6. Zakończenie posiedzenia komisji.

Ad. pkt. 1.

Otwarcia posiedzenia Komisji, powitania obecnych oraz przedstawienia porządku obrad dokonał przewodniczący Komisji Zdzisław Bęben, informując jednocześnie o możliwości zgłaszania zmian do porządku obrad. W chwili otwarcia posiedzenia na Sali obecnych było 4 radnych.

Wobec braku propozycji zmian Przewodniczący poddał porządek posiedzenia pod głosowanie.

Głosowało 4 radnych w tym:

- | | |
|-------------------------------|-----|
| • głosów „za” | - 4 |
| • głosów „przeciw” | - 0 |
| • głosów „wstrzymujących się” | - 0 |

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

O godz. 14.15 do posiedzenia dołączył radny Puchała.

Ad. pkt. 2.

Gminny Ośrodek Kultury w Miedźnie (GOK).

Informację dotyczącą wykonania planu jednostki budżetowej przedstawiła dyrektor Justyna Pośpiech.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że plan budżetu GOK-u na 2014 został ustalony na kwotę 515.100,00 zł, wykonany został w kwocie 503.003,59 zł tj. w 96,41%. Poinformowała, że

założono wypracowanie środków własnych w kwocie 18.500,00 zł, a ostatecznie wypracowano kwotę 8.767,93 zł. Wobec tego plan zrealizowano w 47,39%. Podkreśliła, że biblioteka otrzymała dotację z Biblioteki Narodowej w kwocie 4.500,00 zł, którą wykorzystwała w 100%. Dodatkowo w roku ubiegłym otrzymano dotację w ramach programu „Orange dla Bibliotek” w kwocie 2.135,66 zł, którą również wykorzystano w 100%.

Następnie omówiła wydatki poniesione w 2014 roku. Poinformowała, że środki, które nie zostały wykorzystane zostały zwrócone gminie. Dodała, że są plany, aby zakupić tablicę interaktywną.

Radny Sznober powiedział, że pani Suchańska zrezygnowała z pracy w Muzeum Kultury Przeworskiej i Izbie Pamięci Bitwy pod Mokrą (MKPiPBM). Zapytał czy Muzeum funkcjonuje.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że od 1 marca br. zmieniły się godziny otwarcia MKPiPBM.

Dodała, że tym roku mija 5 lat od otwarcia Muzeum i kończy się okres trwałości projektu. Po tym czasie będzie można zorganizować pracę Muzeum według własnego założenia. W kwestii zatrudnienia opiekuna MKPiPBM powiedziała, że musi się na tym zastanowić. Podkreśliła, że musi przemyśleć, czy nie sprawdziłby się bardziej dobry organizator niż historyk.

Radny Sznober zapytał czy Muzeum jest czynne w niedziele.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że w okresie zimowym nie. Poinformowała, że GOK będzie miał swoją stronę internetową.

Przewodniczący Komisji zakwestionował czy menedżer spełni swoją funkcję w Muzeum.

Radny Sznober powiedział, że w ramach Muzeum zatrudnione były 2 osoby.

Dyrektor Pośpiech dodała, że była to pani Suchańska oraz pan Przymęcki.

Radny Sznober powiedział, że jak w Muzeum pracowała pani Suchańska to organizowała ona wystawy.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że teraz też będą wystawy, lekcje muzealne. Nadmieniła, że do tej pory Muzeum nie było ujęte w statucie GOK-u. Poinformowała, że w marcu br. przedłoży projekt statutu Wójtowi.

Przewodniczący Komisji zasugerował, że Muzeum może funkcjonować jako filia GOK-u.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że jeżeli Muzeum będzie funkcjonowało w ramach GOK-u to będzie obowiązywała ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, jeżeli jako filia to w ramach ustawy o muzeach.

Radny Sznober stwierdził, że Muzeum jest dość często odwiedzane.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że najczęściej są to grupy zorganizowane.

Przewodniczący Komisji powiedział, że prowadzenie Muzeum to duże koszty.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że do zwiększenia atrakcyjności Muzeum niezbędny jest np. zakup przewodników multimedialnych.

Przewodniczący Komisji zapytał o działalność kół zainteresowań.

Dyrektor Pośpiech powiedziała, że w ramach tego punktu realizowany był projekt Folk energia. Dodała, że za zrealizowanie projektu Urząd Marszałkowski zwrócił w tym roku kwotę 12.000,00 zł.

Przewodniczący Idasz zapytał ile książek zostało zakupionych.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że nie ma takich danych w tej chwili.

Radny Sznober zapytał o program SOWA.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że jest to program wspomagający działalność biblioteki. Poinformowała, że do tej pory wprowadzono 1/3 zbiorów. Nadmieniła, że pracownicy zbyt mało wprowadzili książek jak do tej pory.

Radny Sznober zapytał co w przypadku, gdy ktoś nie odda książki.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że wtedy „książka za książkę”.

Radny Sznober zapytał na jaki okres czasu można wypożyczyć książkę.

Dyrektor Pośpiech odpowiedziała, że na 30 dni.

Informację na temat wykonania planów jednostek oświatowych oraz ZEAOS-u przedstawił księgowy Cezary Sobański. Księgowy omówił najważniejsze wydatki poniesione przez jednostki w ubiegłym roku.

Przewodniczący Idasz w kwestii dowozu uczniów powiedział, że prywatny przewoźnik jest tańszy niż utrzymywanie gimbusa. Zasugerował, że być może lepiej byłoby zorganizować dowóz dwoma mniejszymi samochodami, bo byłoby taniej.

Wiceprzewodniczący Komisji powiedział, że z przedstawionych informacji wynika, że więcej kosztuje utrzymanie gimbusa niż prywatny przewoźnik.

Radny Modliński powiedział, że w przypadku 2 prywatnych przewoźników część kosztów nie byłaby ponoszona.

Księgowy Sobański poinformował, że opiekunka dowozu z gimbusa pracuje od września do czerwca. Dodał, że kierowca gimbusa przez okres letni przebywa na urlopie, bo w trakcie roku szkolnego nie może go wykorzystać.

Radny Puchała powiedział, że należy się zastanowić, bo zakup dwóch samochodów będzie się wiązał również z innymi kosztami m. in. ich ubezpieczenia.

Wiceprzewodniczący Komisji powiedział, że w Popowie uczniowie dojeżdżają do szkoły autobusem PKS.

Przewodniczący Rady powiedział, że należałoby się zająć tematem dowozu uczniów.

Radny Sznober powiedział, że w przetargu na dowóz uczniów można określić, aby autobus nie był starszy niż 5 lat.

Radny Puchała powiedział, że należy się dobrze zastanowić nad proponowanymi zmianami, bo gmina może zwolnić pracownika, a nie wiadomo jak będzie później z kosztami.

Księgowy Sobański powiedział, że w przypadku dwóch dodatkowych autokarów nie będzie oszczędności.

Radny Puchała powiedział, że wpisanie w przetarg, iż autobus ma nie mieć więcej niż 5 lat może skończyć się zarzutem ograniczania konkurencji.

Księgowy Sobański poinformował, że w zeszłym roku zwiększono subwencję dla szkoły podstawowej w Miedźnie i Ostrowach nad Okszą na doposażenie sal dla uczniów klas I-III oraz przygotowanie sal dla dzieci 6-letnich. Dodał, że w tym roku rodzice mogli skorzystać z darmowego podręcznika dla uczniów klas I. Oznajmił, że w przypadku szkoły podstawowej w Miedźnie w zeszłym roku poniesiono wydatek w kwocie 33.210,00 zł na projekt remontu instalacji c.o.

Przewodniczący Komisji zapytał w jaki sposób został przygotowany projekt. Czy przewidywane jest wykorzystanie źródeł geotermalnych.

Radny Sznober stwierdził, że projekt był bardzo drogi.

Księgowy Sobański powiedział, że zgodnie z projektem koszt modernizacji ogrzewania został oszacowany na kwotę 667.000,00 zł.

Przewodniczący Rady powiedział, że na dachu szkoły można zainstalować kolektory słoneczne.

Przewodniczący Komisji powiedział, że należałoby przebudować całą kotłownię.

Księgowy Sobański powiedział, że bez dodatkowych środków nie ma szans na przeprowadzenie modernizacji.

Radny Puchała powiedział, że w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej można starać się o dofinansowanie, tylko gmina musi mieć swoje środki na wkład własny.

Przewodniczący Komisji powiedział, że w Zawadach będzie remont szkoły, gdzie zostanie wykorzystane źródło geotermalne.

Radny Sznober powiedział, że pierwsze pompy ciepła zostały zamontowane w zakładzie energetycznym.

Przewodniczący Rady w kwestii dowozu uczniów powiedział, że byłoby oszczędności na świetlicy, bo uczniowie byliby później przywożeni do szkoły, a wcześniej odwożeni.

Wiceprzewodniczący Komisji zapytał ilu jest wszystkich nauczycieli.

Księgowy Sobański odpowiedział, że ok. 90.

Przewodniczący Komisji zarządził przerwę o godz. 16.15.

Posiedzenie wznowiono o godz. 16.25.

W trakcie przerwy radny Sznober opuścił posiedzenie Komisji.

Ad. pkt. 3.

Wydatki poniesione w dziale 750 – Administracja publiczna, Rozdział 75011, 75022, 75023, 75075 przedstawiła Zastępca Skarbnika.

Radni nie wnieśli żadnych uwag do przedstawionej informacji.

Ad. pkt. 4.

Wydatki poniesione w dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, Rozdział 90015 i 90095 omówiła Zastępca Skarbnika.

Radni nie wnieśli żadnych uwag do przedstawionej informacji.

Ze względu na brak spraw różnych Przewodniczący Komisji zakończył posiedzenie o godz. 17.41.

Protokolant
(-) Aleksandra Bernaś

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
(-) Zdzisław Bęben