

ZARZĄDZENIE NR 23/2016
WÓJTA GMINY MIEDŹNO

z dnia 29 lutego 2016 r.

zmieniające Zarządzenie w sprawie Regulaminu Wynagrodzeń w Urzędzie Gminy Miedźno

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 poz. 1786)

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W Zarządzeniu Nr 121/2011 z dnia 30 grudnia 2011 roku w sprawie Regulaminu Wynagrodzeń w Urzędzie Gminy Miedźno Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie zgodne z Załącznikiem do Zarządzenia.

2. Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Miedźno

Piotr Derejczyk

Załącznik do Zarządzenia Nr 23/2016

Wójta Gminy Miedźno

z dnia 29 lutego 2016 r., Załącznik

„Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 121/2011

Wójta Gminy Miedźno
z dnia 30 grudnia 2011 r.”

Wykaz Stanowisk, w tym stanowisk kierowniczych urzędniczych, pomocniczych i obsługi w Urzędzie Gminy Miedźno

Lp	Stanowisko	Poziom wynagrodzenia zasadniczego		Poziom dodatku funkcyjnego		Minimalne wymagania	
		Minimalny ¹	Maksymalny	Minimalny	Maksymalny	Wykształcenie	staż pracy (w latach)
Stanowiska kierownicze urzędnicze							
1	Sekretarz	XVII	XXII	V	IX	wyższe ¹	4 w tym 2 kierownicze
2	Zastępca Skarbnika	XVII	XXII	III	VIII	w/g odrębnych przepisów	
3	Główny księgowy	XVII	XXII	III	VIII	w/g odrębnych przepisów	
4	Kierownik USC	XIII	XIX	II	VII	w/g odrębnych przepisów	
5	Kierownik referatu	XIII	XIX	I	VI	wyższe ¹	4
Stanowiska urzędnicze							
1	Inspektor	XIII	XVIII	-	-	wyższe ¹	3
2	Podinspektor	IX	XVIII	-	-	wyższe ¹	-
3	Informatyk	IX	XIV	-	-	średnie ²	3
4	Samodzielny referent	VIII	XIII	-	-	średnie ²	2
Stanowiska pomocnicze i obsługi							
1	Animator kompleksów boisk sportowych "ORLIK"	VIV	XIII XII	-	-	wyższe ¹ średnie ²	-
2	Opiekun Hali Sportowej w Ostrowach nad Okszą	VIII VII	XIII XII	-	-	wyższe ¹ średnie ²	-
3	Stażysta/Pomoc administracyjna/Asystent	III	XIII	-	-	średnie	-

4	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach prac interwencyjnych lub robót publicznych	XII XI	XIII XII	-	-	wyższe ¹	3 -
5	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach prac interwencyjnych lub robót publicznych	VIII VII	XI X	-	-	średnie ²	3 -
6	Palacz C.O. - pracownik gospodarczy/Konserwator/Malarz	VIII	XI	-	-	zasadnicze zawodowe	-
7	Robotnik gospodarczy/Pracownik Gospodarczy	V	VIII	-	-	podstawowe	-
8	Sprzątaczką	III	VIII	-	-	podstawowe	-

- 1) Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, a także wymagania określone w ustawie stosownie do opisu stanowiska.
- 2) Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

¹⁾ Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398)