

Miedźno, dnia 21 grudnia 2018 r.

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Miedźno informuje o ogłoszeniu przetargu ustnego nieograniczonego na oddanie w najem, na okres 3 lat, lokalu użytkowego stanowiącego własność Gminy Miedźno, w którego skład wchodzi:

- Lokal użytkowy, budynek parterowy „kiosk przy przystanku PKS” o powierzchni użytkowej 7m², położony w miejscowości Ostrowy nad Okszą przy ulicy Brzeźnickiej (działka ewidencyjna nr 1568, obręb Ostrowy, jednostka ewidencyjna Miedźno, powiat kłobucki, województwo śląskie). Lokal przeznaczony jest na cele handlowe. Lokal nie posiada własnego węzła sanitarnego. Wszelkiego rodzaju prace, mające na celu adaptację lokalu do własnych potrzeb, przyszedł najemca wykona na własny koszt po uprzednim uzyskaniu zgody od wynajmującego.
- Cena wywoławcza miesięcznej stawki czynszu za lokal wynosi: **50,00 zł netto** (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100 netto) + podatek VAT wg. obowiązującej stawki 23%, tj. **61,50 zł brutto** (słownie: sześćdziesiąt jeden złotych 50/100 brutto).

I ETAP – część niejawna – kwalifikacja zgłoszeń.

1) Pisemne zgłoszenie udziału w przetargu, podpisane przez osoby uprawnione, powinno zawierać:

- Nazwę przedsiębiorcy i jego siedzibę lub imię, nazwisko i adres zamieszkania osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej, w przypadku działania przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo w formie aktu notarialnego lub pisemne z dokonaną opłatą skarbową w wysokości 17 zł (słownie: siedemnaście złotych 00/100).
- Dokumenty potwierdzające formę prawną prowadzonej działalności:

podmiot prowadzący działalność gospodarczą: wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl), PESEL;

spółka cywilna: wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl) dla każdego ze współników spółki cywilnej, kserokopię umowy spółki cywilnej, kserokopię zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON spółki cywilnej, kserokopię decyzji nadania NIP dla spółki cywilnej;

osoba prawna lub inny podmiot podlegający rejestracji w KRS: kserokopię aktualnego wypisu z KRS, kserokopię zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON, o ile nie jest wpisany do KRS, kserokopię decyzji nadania NIP, o ile nie jest wpisany do KRS;

osoba fizyczna, nieprowadząca działalności gospodarczej: oświadczenie, że po wygraniu przetargu przedłoży dokument rejestracyjny firmy w terminie do 14 dni od dnia zamknięcia przetargu, PESEL.

Z up. Wójta
Agnesa Zdzienicka
Sekretarz Gminy

Wydruk lub wpis winien być wystawiony lub zaktualizowany nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed dniem rozstrzygnięcia przetargu.

- Zakres planowanej do uruchomienia działalności w lokalu.
 - Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu oraz warunkami wynajmu lokalu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
 - Oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem faktycznym lokalu i możliwością jego adaptacji na planowaną działalność.
 - Oświadczenie o braku zaległości zobowiązań wobec Gminy.
 - Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych w przypadku osób nieprowadzących działalności gospodarczej.
 - Kserokopię dowodu wpłaty wadium lub oryginał polecenia przelewu w wysokości 10 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100)
- 2) Wadium w wysokości 10 zł (słownie: dziesięć złotych) należy wpłacić w terminie do dnia 27 grudnia 2017 r. na konto: Urząd Gminy Miedźno Bank Spółdzielczy Popów z/s Zawady Oddział Miedźno nr konta: 73 8259 1014 2001 0000 0550 0006.
- 3) Zgłoszenie udziału w przetargu należy składać w kopercie zamkniętej z adnotacją „Przetarg licytacyjny na lokal użytkowy w Ostrowach nad Okszą” w Urzędzie Gminy Miedźno ul. Ułańska 25 w pokoju 11 Referat Organizacyjny do dnia 29 grudnia 2017 r.
- 4) Do udziału w II etapie przetargu , tj. licytacji stawki czynszu dopuszczone zostaną podmioty gospodarcze lub osoby fizyczne, które w wyżej wymienionym terminie zgłosiły swój udział w przetargu, złożyły wymagane dokumenty i zostały zakwalifikowane przez Komisję Przetargową.
- 5) Z przebiegu I etapu przetargu sporządza się protokół, który powinien zawierać następujące informacje:
1. oznaczenie przedmiotu przetargu,
 2. termin i miejsce przetargu,
 3. imiona i nazwiska członków Komisji prowadzącej przetarg,
 4. ilość złożonych zgłoszeń do udziału w przetargu,
 5. nazwę i siedzibę przedsiębiorców lub imię, nazwisko osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej wraz z adresem jej zamieszkania, zakwalifikowanych do II etapu przetargu,
 6. wykaz zgłoszeń nie zakwalifikowanych do II etapu przetargu wraz z uzasadnieniem,
 7. wzmiankę o odczytaniu protokołu i uwagach do protokołu,
 8. podpisy członków Komisji.

Z urzędu Wójta
Agnieszka Zajączek
Sekretarz Gminy

Protokół z przeprowadzonego I etapu przetargu – kwalifikacja zgłoszeń, sporządza Przewodniczący Komisji przetargowej, a podpisują go: Przewodniczący Komisji oraz wszyscy członkowie komisji.

II ETAP – licytacja wysokości czynszu za lokal użytkowy.

Przetarg ustny – licytacja odbędzie się w dniu 3 stycznia 2018 r. (wtorek), w siedzibie Gminy Miedźno, tj. w Urzędzie Gminy Miedźno 42 – 120 Miedźno, ul. Ułańska 25 w pokoju 03 (Sala sesyjna) o godzinie 12⁰⁰.

- 6) Rozpoczęcie licytacji następuje po zapoznaniu uczestników przetargu z protokołem z części niejawnej przetargu.
- 7) Prowadzący licytację otwierając ją informuje uczestników przetargu, że:
 - postąpienie nie może wynosić mniej niż 10% ceny wywoławczej netto z zaokrągleniem w górę do pełnego złotego,
 - uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne, coraz wyższe stawki czynszu do momentu zaprzestania składania kolejnych ofert,
 - po ustaniu zgłaszania postąpień Prowadzący II etap przetargu (Przewodniczący Komisji Przetargowej) wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą stawkę (cenę) i zamyka przetarg, następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która wygrała przetarg.
 - po trzecim wywołaniu najwyższej stawki czynszu dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
- 8) Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden z uczestników zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
- 9) Z II etapu przetargu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 1. oznaczenie przedmiotu przetargu,
 2. termin i miejsce licytacji,
 3. imiona i nazwiska członków Komisji prowadzącej przetarg oraz prowadzącego licytację,
 4. dane oferenta, który wylicytował najwyższą stawkę czynszu oraz jego podpis,
 5. wysokość wylicytowanej stawki czynszu,
 6. wzmiankę o odczytaniu protokołu i uwagach do protokołu,
 7. podpisy członków Komisji.

Protokół z przeprowadzonego II etapu przetargu – licytacja wysokości czynszu za lokal użytkowy, sporządza Przewodniczący Komisji przetargowej, a podpisują go: Przewodniczący Komisji, wszyscy członkowie komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako najemca lokalu.

- 10) Istotne warunki przetargowe:

- oferenci, którzy po 2-krotnym wygraniu przetargu ogłoszonego przez Wójta Gminy Miedźno nie przystąpili do zawarcia umowy najmu, nie zostaną dopuszczeni do II etapu przetargu,
 - oferenci, którzy złożyli nieprawdziwe oświadczenia w pisemnym zgłoszeniu udziału w przetargu, nie zostaną dopuszczeni do II etapu przetargu,
 - oferenci, którzy wygrali przetarg, ale uchylili się od zawarcia umowy, nie mogą ponownie przystąpić do przetargu na ten sam lokal,
 - Komisja może nie zakwalifikować do II etapu przetargu oferenta za względu na rodzaj proponowanej przez niego działalności gospodarczej,
 - wadium oferenta, który wygra przetarg zalicza się na poczet przyszłego czynszu,
 - wadium przepada, jeżeli oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy najmu w terminie 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu,
 - wadium przepada i umowa najmu nie zostanie zawarta z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej, które po wygraniu przetargu nie przedłożą dokumentów rejestracyjnych firmy w terminie 14 dni od zamknięcia przetargu,
 - po zakończeniu przetargu niedopuszczalna jest zmiana oferenta,
 - oferent, który wygrał przetarg, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wpłacić kaucję w wysokości 3 krotnego miesięcznego czynszu (netto). Kaucja może być rozłożona na raty przez Wójta Gminy Miedźno na wniosek zwycięskiego oferenta,
 - nakłady poniesione przez najemcę na adaptację lokalu nie będą podlegały rozliczeniu z wynajmującym po zakończeniu stosunku najmu.
- 11) Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
- 12) Najemca zobowiązany jest do uiszczania we własnym zakresie opłat za energię elektryczną na rzecz TAURON Dystrybucja S.A. zawierając odpowiednie umowy.
- 13) Oglądanie lokalu jest możliwe po uzgodnieniu terminu z właściwym pracownikiem Urzędu Gminy Miedźno odpowiedzialnym za najem lokali w dniach od 21.12.2017 r. do dnia 29.12.2017 r. w godzinach pracy Urzędu.
- 14) Szczegółowych informacji na temat przetargu udziela Referat Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Miedźno z siedzibą w Miedźnie przy ul. Ułańskiej 25, pok. 16: poniedziałek, środa, czwartek w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰, wtorek w godzinach od 7³⁰ do 18⁰⁰, piątek w godzinach od 7³⁰ do 13⁰⁰, lub pod numerem telefonu: 34 310 69 66.
- 15) Ogłoszenie przetargowe znajduje się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Miedźno, na lokalu użytkowym będącym przedmiotem przetargu, położonym w Ostrowach nad Okszą przy ul. Brzeźnickiej „kiosk przy przystanku PKS” oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Miedźno:

www.miedzno.pl/urząd-gminy/ogloszenia-komunikaty-zarzadzenia

wraz z formularzami zgłoszenia udziału w przetargu i projektem umowy na najem lokalu użytkowego.

- 16) Wójt Gminy Miedźno może odstąpić od przetargu bez podania przyczyny.
- 17) Od czynności związanych z przeprowadzonym przetargiem można się odwołać do Wójta Gminy Miedźno w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

Z up. Wójta
Agata Tulpek
Sekretarz Gminy

ZGŁOSZENIE

udziału w przetargu licytacyjnym nieograniczonym na ustalenie najemcy wolnego lokalu użytkowego położonego w miejscowości Ostrowy nad Okszą przy ulicy Brzeźnickiej – „kiosk przy przystanku PKS” (dz. ew. nr 1568, obręb Ostrowy, jednostka ewidencyjna Miedźno, powiat kłobucki, województwo śląskie)

1. Dane oferenta.

.....
.....
.....

(nazwa przedsiębiorcy i jego siedziba, PESEL, nr telefonu, a w przypadku działania przez pełnomocnika - stosowne pełnomocnictwo w formie aktu notarialnego lub pisemne z dokonaną opłatą skarbową w wysokości 17 zł)

2. Proponowany zakres działalności.

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że zapoznałam/em się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że zapoznałam/em się ze stanem technicznym lokalu, na który przystępuję do przetargu i możliwością jego adaptacji na planowaną do uruchomienia działalność.
5. Oświadczam, że nie posiadam zaległych zobowiązań wobec gminy Miedźno z tytułu m. in. podatków, najmu, dzierżawy.

Do zgłoszenia załączam niżej wymienione dokumenty / * :

1. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
2. kserokopię aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego oraz numer REGON i NIP, o ile nie jest wpisany do KRS,
3. w przypadku spółek cywilnych aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej dla każdego ze współników spółki cywilnej, kserokopię umowy spółki cywilnej oraz NIP i REGON spółki ,
4. kserokopię dowodu wpłaty wadium lub oryginał polecenia przelewu,
5. pełnomocnictwo.

W przypadku niewygrania przetargu wadium / * :

1. należy zwrócić na rachunek bankowy nr

.....
.....
.....

(podpis oferenta lub oferentów)

Miedźno, dnia

ZGŁOSZENIE

udziału w przetargu licytacyjnym nieograniczonym na ustalenie najemcy wolnego lokalu użytkowego położonego w miejscowości Ostrowy nad Okszą przy ulicy Brzeźnickiej – „kiosk przy przystanku PKS” (dz. ew. nr 1568, obręb Ostrowy, jednostka ewidencyjna Miedźno, powiat kłobucki, województwo śląskie)

1. Dane oferenta.

.....
.....
.....

imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, numer telefonu, a w przypadku działania przez pełnomocnika - stosowne pełnomocnictwo w formie aktu notarialnego lub pisemne z dokonaną opłatą skarbową w wysokości 17 zł)

2. Forma prawna prowadzonej działalności po wygranym przetargu.

.....
.....

3. Proponowany zakres działalności.

.....
.....
.....

4. Oświadczam, że zapoznałam/em się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że zapoznałam/em się ze stanem technicznym lokalu, na który przystępuję do przetargu i możliwością jego adaptacji na planowaną do uruchomienia działalność.

6. Oświadczam, że nie posiadam zaległych zobowiązań wobec gminy Miedźno z tytułu m. in. podatków, najmu, dzierżawy.

7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych w niniejszym formularzu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.) oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 ww. ustawy przyjmuję do wiadomości, iż:

- administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Miedźno z siedzibą przy ul. Ułańskiej 25, 42 – 120 Miedźno,
- podane przeze mnie dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu przeprowadzenia przetargu licytacyjnego nieograniczonego na ustalenie najemców wolnych lokali użytkowych,
- posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
- podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w przetargu.

8. Oświadczam, że po wygranym przetargu przedłożę dokumenty rejestracyjne firmy w terminie do 14 dni od zamknięcia przetargu pod rygorem utraty wadium i odstąpienia od zawarcia umowy najmu.

Do zgłoszenia załączam kserokopię dowodu wpłaty wadium lub oryginał polecenia przelewu.

W przypadku niewygrania przetargu wadium / * :

1. należy zwrócić na rachunek bankowy nr

.....
.....
.....

(podpis oferenta lub oferentów)

Miedźno, dnia

(* zakreślić wybrany punkt)

UMOWA NAJMU LOKALU NR RR.7151.

zawarta w dniu r. w Miedźnie pomiędzy:

- 1) **Gminą Miedźno**, ul. Ułańska 25, 42-120 Miedźno, reprezentowaną przez Piotra Derejczyka – Wójta Gminy Miedźno, zwaną dalej **Wynajmującym**,

a

- 2), prowadzącą/y działalność gospodarczą pod firmą,
....., NIP,
zwaną/y dalej **Najemcą**.

§ 1.

Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem lokalu położonego w Ostrowach nad Okszą przy ul. Brzeźnickiej - "Kiosk przy przystanku PKS", o powierzchni użytkowej 7 m².

§ 2.

Wynajmujący oddaje do używania Najemcy cały wymieniony w § 1. lokal z przeznaczeniem na cele prowadzenia działalności handlowej, a Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu czynszu określonego w § 4.

§ 3.

Wszelkiego rodzaju prace mające na celu adaptację lokalu do własnych potrzeb lub inne zmiany Najemca może przeprowadzić na własny koszt wyłącznie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 4.

1. Miesięczny czynsz najmu wynosi: zł netto (słownie
..... zł), tj. zł brutto (słownie
..... zł) i jest płatny na konto Wynajmującego:

B.S. Popów z/s Zawady Oddział Miedźno

Nr konta 57825910142001000005500003

w terminie do 10. dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy.

2. Najemca upoważniony jest do zawarcia we własnym imieniu i na własny rachunek umowy z dostawcą energii oraz zobowiązuje się do uiszczania we własnym zakresie wszelkich opłat z tego tytułu, w tym opłaty za pobór energii elektrycznej.

§ 5.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do dnia r.

§ 6.

Po zakończeniu umowy najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu przedmiot najmu w stanie nie pogorszonym ponad normalne zużycie.

§ 7.

Najemcy nie wolno bez zgody Wynajmującego oddać przedmiotu najmu osobom trzecim w podnajem ani do bezpłatnego używania. W przypadku niedochowania powyższego zastrzeżenia, Wynajmujący może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 11.

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący

Najemca

.....

.....