

**UCHWAŁA NR 9/III/2018**  
**RADY GMINY MIEDŹNO**

z dnia 11 grudnia 2018 r.

**w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) i art. 6r ust. 3-3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), **Rada Gminy Miedźno**

**uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Miedźno i zagospodarowania tych odpadów w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczaną przez właścicieli nieruchomości oraz świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych za opłatą dodatkową.

**§ 2.** Bezpośredni odbiór odpadów komunalnych obejmuje następujące ich rodzaje:

- 1) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zielone;
- 5) odpady zmieszane;
- 6) popiół z palenisk domowych;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe; (tzw. system wystawkowy),
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny. (tzw. system wystawkowy),

**§ 3. 1.** Ustala się następujące wielkości i liczbę pojemników lub worków na odpady komunalne odbierane zgodnie z § 7 uchwały od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w przypadku gdy odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny, w zależności od liczby osób zamieszkujących nieruchomość:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych przez 1 – 3 osoby:
  - a) co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady zmieszane,
  - b) co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady segregowane szklane,
  - c) co najmniej jeden pojemnik 240 l na popiół z palenisk domowych;
  - d) dla osób nieposiadających kompostownika co najmniej jeden pojemnik 240 l na odpady biodegradowalne/zielone
  - e) co najmniej jeden worek 120 l na odpady segregowane (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe),
  - f) co najmniej jeden worek 120 l na odpady segregowane (papier, tekturę),
- 2) dla nieruchomości zamieszkałych przez 4 – 6 osób:
  - a) co najmniej jeden pojemnik 240 l na odpady zmieszane,
  - b) co najmniej jeden pojemnik 240 l na odpady segregowane szklane,
  - c) co najmniej jeden pojemnik 240 l na popiół z palenisk domowych;
  - d) dla osób nieposiadających kompostownika co najmniej jeden pojemnik 240 l na odpady biodegradowalne/zielone;

- e) co najmniej jeden worek 120 l na odpady segregowane (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe),
  - f) co najmniej jeden worek 120 l na odpady segregowane (papier, tekturę),
- 3) dla nieruchomości zamieszkałych przez 7 – 10 osób:
- a) co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 l i 120 l na odpady zmieszane,
  - b) co najmniej jeden pojemnik 240 l na odpady segregowane szklane,
  - c) co najmniej jeden pojemnik 240 l na popiół z palenisk domowych;
  - d) dla osób nieposiadających kompostownika co najmniej jeden pojemnik 240 l na odpady biodegradowalne/zielone
  - e) co najmniej jeden worek 120 l na odpady segregowane (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe),
  - f) co najmniej jeden worek 120 l na odpady segregowane (papier, tekturę),
- 4) dla nieruchomości zamieszkałych przez więcej niż 10 osób (Domy Nauczyciela):
- a) odpady zmieszane - wymagana pojemność pojemnika: co najmniej 1100 l,
  - b) odpady segregowane szklane - wymagana pojemność pojemnika: co najmniej 1100 l,
  - c) popiół - wymagana pojemność pojemnika: co najmniej 1100 l,
  - d) biodegradowalne/zielone - wymagana pojemność pojemnika: co najmniej 1100 l,
  - e) odpady segregowane (tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe) - wymagana pojemność pojemnika: co najmniej 1100 l,
  - f) odpady segregowane (papier, tektura) - wymagana pojemność pojemnika: co najmniej 1100 l,

2. Ustala się następujące wielkość i liczbę pojemników lub worków na odpady komunalne odbierane zgodnie z § 7 uchwały od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w przypadku gdy odpady nie są zbierane w sposób selektywny w zależności od liczby osób zamieszkujących nieruchomość:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych przez 1 - 2 osoby:
  - co najmniej jeden pojemnik 240 l na odpady zmieszane;
- 2) dla nieruchomości zamieszkałych przez 3 - 4 osoby:
  - co najmniej dwa pojemniki o pojemności 240 l i 120 l na odpady zmieszane;
- 3) dla nieruchomości zamieszkałych przez 5 i więcej osób:
  - co najmniej 2 pojemniki 240 l każdy.

3. Właściciel lub użytkownik posiadający ekologiczne źródło ciepła, niewytwarzające popiołu (pompa ciepła, kolektory słoneczne, ogniwa fotowoltaiczne, kocioł olejowy, kocioł gazowy itp.) zobowiązany jest złożyć oświadczenie o posiadaniu takiego źródła ciepła, w celu weryfikacji zapotrzebowania pojemnika na popiół.

4. Dopuszcza się zmianę liczby lub pojemności poszczególnych rodzajów pojemników na odpady komunalne gromadzone przez właścicieli nieruchomości w zależności od ilości wytwarzanych odpadów.

5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w worki odpowiedniego koloru na odpady zbierane selektywnie. Worki powinny być o wystarczającej wytrzymałości i pojemności minimalnej 120l, w następującej kolorystyce:

- 1) na tworzywa sztuczne: metal i opakowania metalowe, odpady wielomateriałowe - worek w kolorze żółtym,
- 2) na papier i tekturę: odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - worek w kolorze niebieskim,

6. Worki powinny posiadać następujące cechy:

- 1) odpowiednią wytrzymałość zarówno na przebicie, jak i rozciąganie;
- 2) mocny i trwały zgrzew;

- 3) wykonane z surowca m.in. np LDPE;
- 4) odpowiedni kolor do segregowania odpadów komunalnych

7. Pojemniki powinny być przystosowane do gromadzenia danego rodzaju odpadu i zapewniać bezpieczne oraz zgodne z przepisami BHP wykonanie usługi ich opróżniania sprzętem specjalistycznym.

**§ 4. 1.** Odpady budowlane pochodzące z budów, rozbiórek i remontów budynków, które powstały w wyniku m. in. prowadzenia robót wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty, odbiera się bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, na indywidualne zgłoszenie, za dodatkową opłatą.

2. Opłatę, o której mowa w ust. 1 ustala się z przedsiębiorcą posiadającym stosowne pozwolenia na transport tych odpadów.

3. Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe wskazane w ust. 1, gromadzi się w odpowiednim pojemniku przeznaczonym na tego typu odpady zamówionym z odpowiednim wyprzedzeniem u przedsiębiorcy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym przez właściciela nieruchomości.

4. Odpady powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych w ilości nieprzekraczającej 1 m<sup>3</sup> na gospodarstwo w roku przekazuje się do specjalistycznego kontenera znajdującego się w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

5. Transport odpadów do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

**§ 5. 1.** Do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej właściciele nieruchomości obowiązani są korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu.

2. Pozostali właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy odpady segregowane i ulegające biodegradacji/zielone w pojemnikach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno.

**§ 6.** Przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu na odbiór odpadów komunalnych z terenu gminy Miedźno dostarczy właścicielowi posesji pojemniki na odpady o odpowiedniej pojemności oraz liczbie zgodnej z § 3.

**§ 7. 1.** Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbiera się:

- 1) co najmniej raz w miesiącu w przypadku odpadów zmieszanych;
- 2) co najmniej raz na kwartał w przypadku odpadów szklanych;
- 3) co najmniej raz w miesiącu w przypadku odpadów z tworzyw sztucznych, metalu, papieru lub tektury oraz odpadów biodegradowalnych;
- 4) w okresie od kwietnia do września nie rzadziej niż raz na dwa m-ce, w miesiącach nieparzystych, tj. maj, lipiec, wrzesień w pozostałych miesiącach z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu w przypadku popiołu;
- 5) co najmniej 1 raz na kwartał w przypadku odpadów wielkogabarytowych, odpadów elektrycznych i elektronicznych,

2. Bezpośredni odbiór odpadów komunalnych następuje zgodnie z harmonogramem wywozu danej frakcji odpadu - ustalonym przez przedsiębiorcę i zatwierdzonym przez Urząd Gminy.

**§ 8. 1.** Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwany dalej GPSZOK, znajduje się w Miedźnie przy ul. Władysława Jagiełły 17.

2. Regulamin pracy GPSZOK określa Wójt w drodze zarządzenia.

3. W GPSZOK bezpłatnie przyjmuje się następujące frakcje odpadów komunalnych z terenu Gminy Miedźno powstałe na nieruchomościach zamieszkałych:

- 1) komunalne odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (pozostałości farb, lakierów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, inne chemikalia),
- 2) zużyte baterie i akumulatory,

- 3) przeterminowane lekarstwa i zużyte strzykawki,
- 4) odpady wielkogabarytowe
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości nieprzekraczającej 1 m<sup>3</sup> rocznie z danego gospodarstwa domowego,
- 7) zużyte opony;
- 8) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oraz odpadów zielonych,
- 9) popiół z palenisk domowych,
- 10) odpady z papieru,
- 11) odpady z metali i tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 12) odpady szklane, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

4. Zebrane w punkcie odpady podlegają przekazaniu do podmiotów posiadających zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów.

5. Wykonawca ma obowiązek opróżniania wszystkich kontenerów, pojemników i transport odpadów, w tym: odpadów selektywnie zbieranych z GPSZOK, co najmniej jeden raz w miesiącu a w przypadku przepełnienia pojemników w terminie 3 dni od powiadomienia Wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o przepełnieniu pojemników telefonicznie, faxem oraz e-mail.

**§ 9.** Właściciele nieruchomości mogą zgłaszać przypadki niewłaściwie wykonanej usługi lub jej niewykonania przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w godzinach pracy Urzędu osobiście lub telefonicznie na nr 885 338 041 lub pocztą elektroniczną na adres email: [gospodarkaodpadami@miedzno.pl](mailto:gospodarkaodpadami@miedzno.pl) podając swoje imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz przedmiot zgłoszenia.

2. Zgłoszenia należy dokonać niezwłocznie lecz nie później niż 3 dni od daty niewłaściwego wykonania lub niewykonania usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez GPSZOK.

3. Zgłoszenia rejestruje się w "Dzienniku zgłoszeń" i niezwłocznie przekazuje się przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub pracownikom GPSZOK celem wyeliminowania nieprawidłowości.

4. Po rozpatrzeniu zgłoszenia właścicielowi nieruchomości należy udzielić w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wpływu zgłoszenia do Urzędu Gminy Miedźno odpowiedzi w formie, w której zgłoszenie zostało złożone.

**§ 10.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie przepisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno.

**§ 11.** Traci moc uchwała Nr 40/VII/2015 Rady Gminy Miedźno z dnia 19 maja 2015 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2015 r. poz. 3267 z późn. zm.). do sprawdzenia

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Miedźno

**Zdzisław Bęben**