

Ogłoszenie nr 540240393-N-2020 z dnia 27-11-2020 r.

Miedźno:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 544233-N-2020

Data: 28/05/2020

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miedźno, Krajowy numer identyfikacyjny 00000151398327, ul. Ułańska 25, 42-120

Miedźno, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 343 178 010, e-mail ug@miedzno.pl, faks 343 178 030.

Adres strony internetowej (url): www.miedzno.pl

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: II

Punkt: 4)

W ogłoszeniu jest: Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: 1. Przedmiotem zamówienia jest budowa w systemie „zaprojektuj i wybuduj” około 1200 punktów oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miedźno (w tym wykonanie nowych słupów, montaż opraw wraz z wysięgnikami, okablowanie) w formule partnerstwa publiczno-prywatnego (zwane dalej „Projektem”), w celu uzyskania przez Zamawiającego następujących korzyści: 1) podniesienie funkcjonalności i standardu infrastruktury oświetlenia ulicznego; 2) podniesienie komfortu i bezpieczeństwa mieszkańców Gminy. Oczekuje się, że powyższe cele zostaną zrealizowane w ramach współpracy z partnerem prywatnym, który będzie odpowiedzialny za: sfinansowanie, zaprojektowanie (na podstawie programu funkcjonalno-

użytkowego przekazanego przez Gminę w toku dialogu), przeprowadzenie robót budowlanych, uzyskanie niezbędnych pozwoleń, opinii, uzgodnień, zgłoszeń oraz utrzymanie i zarządzanie nowopowstałą infrastrukturą oświetleniową, w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie techniczne, prawne i finansowe założenia realizacji Projektu, jak również zakres rzeczowy Projektu, określone w niniejszym ogłoszeniu, jak również w opisie potrzeb i wymagań będą podlegać negocjacom z potencjalnymi Partnerami prywatnymi w ramach dialogu konkurencyjnego. Podmiot publiczny dopuszcza możliwość zmiany wyżej wskazanych uwarunkowań 2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z zm.). Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia: czynności pracownika budowlanego obejmującego zakres rzeczowy robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: projektantów, kierujących budową, robotami, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia, zostaną określone we wzorze umowy opracowanym po etapie dialogu. Powyższe wymagania określą w szczególności: a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Szczegółowy zakres robót zostanie wskazany w Dokumentacji Projektowej stanowiącej dodatek nr 10 do SIWZ. Zamawiający, zgodnie z art. 7 ust. 4 ustawy o PPP, nie przewiduje włączenia do

umowy PPP postanowień dotyczących solidarnej odpowiedzialności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy; Podmiot Publiczny wyklucza partnerstwo publiczno-prywatne w formie spółki, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy o PPP; Zgodnie z art. 7a Ustawy PPP, podmiot publiczny wyraża zgodę na zawarcie i wykonanie umowy PPP z zawiązaną po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu realizacji przedsięwzięcia jednoosobową spółką Partnera Prywatnego albo spółką kapitałową, której jedynymi współnikami są Partnerzy Prywatni. Warunkiem wyrażenia powyższej zgody jest zaakceptowanie umowy takiej spółki przez Podmiot Publiczny; Podmiot Publiczny nie udzieli Partnerowi Prywatnemu ani instytucjom finansującym Projekt poręczeń, gwarancji ani innego rodzaju zabezpieczeń, których skutkiem byłoby uznanie, że Projekt wpływa na dług publiczny Podmiotu Publicznego.

W ogłoszeniu powinno być: Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: 1. Przedmiotem zamówienia jest budowa w systemie „zaprojektuj i wybuduj” około 1857 punktów oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miedźno (w tym wykonanie nowych słupów, montaż opraw wraz z wysięgnikami, okablowanie) w formule partnerstwa publiczno-prywatnego (zwane dalej „Projektem”), w celu uzyskania przez Zamawiającego następujących korzyści: 1) podniesienie funkcjonalności i standardu infrastruktury oświetlenia ulicznego; 2) podniesienie komfortu i bezpieczeństwa mieszkańców Gminy. Oczekuje się, że powyższe cele zostaną zrealizowane w ramach współpracy z partnerem prywatnym, który będzie odpowiedzialny za: sfinansowanie, zaprojektowanie (na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego przekazanego przez Gminę w toku dialogu), przeprowadzenie robót budowlanych, uzyskanie niezbędnych pozwoleń, opinii, uzgodnień, zgłoszeń oraz utrzymanie i zarządzanie nowopowstałą infrastrukturą oświetleniową, w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie techniczne, prawne i finansowe założenia realizacji Projektu, jak również zakres rzeczowy Projektu, określone w niniejszym ogłoszeniu, jak również w opisie potrzeb i wymagań będą podlegać negocjacom z potencjalnymi Partnerami prywatnymi w ramach dialogu konkurencyjnego. Podmiot publiczny dopuszcza możliwość zmiany wyżej wskazanych uwarunkowań 2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1

ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z zm.).

Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia: czynności pracownika budowlanego obejmującego zakres rzeczowy robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: projektantów, kierujących budową, robotami, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia, zostaną określone we wzorze umowy opracowanym po etapie dialogu. Powyższe wymagania określą w szczególności: a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Szczegółowy zakres robót zostanie wskazany w Dokumentacji Projektowej stanowiącej dodatek nr 10 do SIWZ. Zamawiający, zgodnie z art. 7 ust. 4 ustawy o PPP, nie przewiduje włączenia do umowy PPP postanowień dotyczących solidarnej odpowiedzialności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy; Podmiot Publiczny wyklucza partnerstwo publiczno-prywatne w formie spółki, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy o PPP; Zgodnie z art. 7a Ustawy PPP, podmiot publiczny wyraża zgodę na zawarcie i wykonanie umowy PPP z zawiązaną po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu realizacji przedsięwzięcia jednoosobową spółką Partnera Prywatnego albo spółką kapitałową, której jedynymi wspólnikami są Partnerzy Prywatni. Warunkiem wyrażenia powyższej zgody jest zaakceptowanie umowy takiej spółki przez Podmiot Publiczny; Podmiot Publiczny nie udzieli Partnerowi Prywatnemu ani instytucjom finansującym Projekt poręczeń, gwarancji ani innego rodzaju zabezpieczeń, których skutkiem byłoby uznanie, że Projekt wpływa na dług

publiczny Podmiotu Publicznego

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: IV

Punkt: 6.2)

W ogłoszeniu jest: Data: 2020-11-30, godzina: 10:00, Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem): Nie Wskazać powody: Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu > język polski

W ogłoszeniu powinno być: Data: 2020-12-07, godzina: 10:00, Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem): Nie Wskazać powody: Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu > język polski

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: IV

Punkt: 6.5)

W ogłoszeniu jest: 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) (zwanej w treści ogłoszenia w skrócie ustawą) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy w zw. z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 711). 2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 f ustawy Prawo zamówień publicznych: jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty oraz oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składa w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w

postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub łącznie ci wykonawcy 5. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu. 6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. 7. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym ogłoszeniu muszą spełniać następujące wymogi: a) Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Każdy dokument składający się na wniosek powinien być czytelny, b) Oferta i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do ogłoszenia wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. c) w przypadku, gdy Wykonawcę lub podmiot o którym mowa w art. 22a ustawy reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub tego podmiotu. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, d) oświadczenia, o których mowa w ustawie, a w szczególności oświadczenia o spełnianiu u warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu, a także zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy, należy złożyć w formie oryginału, f) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z zm.), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, g) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. 8. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. 9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i

pobrane samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, w przypadku o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126 z zm). 10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania oferty, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych oświadczeń, dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak tj. nazwa (firma) oraz adresu. 11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku. 12. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu, email. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do terminu wyznaczonego na składanie wniosków. 13. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru: GMINA MIEDŹNO ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO Na opakowaniu powinien znajdować się napis: „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pn. Budowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miedźno w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w formule partnerstwa publiczno-prywatnego nie otwierać przed 30.11.2020 r. godz. 11:00.” 14. W przypadku złożenia oferty przed podmioty występujące wspólnie należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem adresu siedziby – wszystkich Wykonawców składających ofertę z zaznaczeniem Pełnomocnika. 15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. 16. Otwarcie ofert ma charakter jawny. 17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miedźno, ul. Ułańska 25 , 42120 Miedźno, tel. 343 178 010, e-mail ug@miedzno.pl , 2. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miedźno jest Pan Marcin Pilch kontakt: marcin.pilch@aviso.pl , tel. 600379700 ; 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego; 4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”; 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8. posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9. nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W ogłoszeniu powinno być: 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) (zwanej w treści ogłoszenia w skrócie ustawą) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy w zw. z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 711). 2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 f

ustawy Prawo zamówień publicznych: jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty oraz oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składa w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub łącznie ci wykonawcy 5. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu. 6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. 7. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym ogłoszeniu muszą spełniać następujące wymogi: a) Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Każdy dokument składający się na wniosek powinien być czytelny, b) Oferta i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do ogłoszenia wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. c) w przypadku, gdy Wykonawcę lub podmiot o którym mowa w art. 22a ustawy reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub tego podmiotu. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, d) oświadczenia, o których mowa w ustawie, a w szczególności oświadczenia o spełnianiu u warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu, a także zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy, należy złożyć w formie oryginału, f) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu

o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z zm.), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, g) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. 8. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. 9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, w przypadku o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126 z zm). 10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania oferty, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych oświadczeń, dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak tj. nazwa (firma) oraz adresu. 11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku. 12. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu, email. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do terminu wyznaczonego na składanie wniosków. 13. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru: GMINA MIEDŹNO ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pn. Budowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miedzno w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w formule partnerstwa publiczno-prywatnego nie otwierać przed 07.12.2020 r. godz. 11:00.” 14. W przypadku złożenia oferty przed podmioty występujące wspólnie należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem adresu siedziby – wszystkich Wykonawców składających ofertę z zaznaczeniem Pełnomocnika. 15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. 16. Otwarcie ofert ma charakter jawny. 17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miedzno, ul. Ułańska 25, 42120 Miedzno, tel. 343 178 010, e-mail ug@miedzno.pl, 2. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miedzno jest Pan Marcin Pilch kontakt: marcin.pilch@avisio.pl, tel. 600379700; 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego; 4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”; 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8. posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy

RODO; 9. nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.