

**ZARZĄDZENIE NR 48/2021
WÓJTA GMINY MIEDŹNO**

z dnia 21 lipca 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej środków trwałych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Miedźnie i Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ostrowach nad Okszą

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się inwentaryzację okresową środków trwałych znajdujących się na stanie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Miedźnie i Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ostrowach nad Okszą.

§ 2. Inwentaryzacją obejmuje się następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe (ewidencjonowane na koncie 011 "Środki trwałe");
- 2) pozostałe środki trwałe (ewidencjonowane na koncie 013 "Pozostałe środki trwałe");
- 3) obce środki trwałe (na odrębnych arkuszach spisowych);
- 4) środki trwałe ujęte w ewidencji ilościowej jednostki.

§ 3. Inwentaryzację przeprowadza się metodą spisu z natury według stanu ewidencyjnego na dzień 31 lipca 2021 r. w terminie od 2 sierpnia 2021 r. do 30 sierpnia 2021 r. zgodnie z harmonogramem inwentaryzacji środków trwałych stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 4. Inwentaryzację przeprowadzi Komisja Inwentaryzacyjna w następującym składzie:

- 1) Danuta Grzelińska - Przewodnicząca;
- 2) Agnieszka Borowik;
- 3) Daria Piątek;
- 4) Anita Zawierucha-Dobrość;
- 5) Paulina Kuberska;
- 6) Izabela Krynicka.

§ 5. Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiadają za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 6. Zobowiązuje się kierowników jednostek, wykazanych w § 1 do powołania przewodniczących i członków zespołów spisowych oraz do odpowiedniego przygotowania, uporządkowania pól spisowych i znajdujących się składników.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Miedźno

Piotr Derejczyk

Załącznik do zarządzenia Nr 48/2021
Wójta Gminy Miedźno
z dnia 21 lipca 2021 r.

Harmonogram inwentaryzacji środków trwałych

Lp.	Czynności inwentaryzacyjne	Termin wykonania	Osoby odpowiedzialne
1.	Przeszkolenie członków komisji inwentaryzacyjnej	02.08.2021 r.	Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej
2.	Przygotowanie materiałów niezbędnych do przeprowadzenia inwentaryzacji (druki, przyrządy pomiarowe, itp.)	02.08.2021 r.	Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej
3.	Przygotowanie pól spisowych	02.08.2021 r.	Osoby materialnie odpowiedzialne za składniki majątkowe
4.	Spis z natury	od 03.08.2021 r. do 20.08.2021 r.	Komisja Inwentaryzacyjna
5.	Wycena spisu i sporządzenie zestawienia różnic	do 25.08.2021 r.	Księgowość
6.	Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic, sporządzenie protokołu z wnioskami odnośnie do ich rozliczenia	26.08.2021 r.	Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej przy udziale członków Komisji Inwentaryzacyjnej
7.	Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic	27.08.2021 r.	Wójt Gminy
8.	Ujęcie i rozliczenie wyników inwentaryzacji w księgach rachunkowych	27.08.2021 r.	Księgowość
9.	Sporządzenie sprawozdania z inwentaryzacji i przedstawienie Wójtowi Gminy wniosków poinwentaryzacyjnych	30.08.2021 r.	Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej