|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO | | | | |
| **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**  Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.  **I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie** | | | | |
| **1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta** | Wójt Gminy Miedźno  Ul. Ułańska 25, 42-120 Miedźno | | | |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**1) | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych | | | |
| **II. Dane oferenta(-tów)** | | | | |
| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | | | | |
| Klub Sportowy „Grom” w Miedźnie;  stowarzyszenie zarejestrowane w KRS;  NIP 574 188 71 63;  REGON 152003710  adres: ul. Szkolna 7, 42 – 120 Miedźno  www.grommiedzno.futbolowo.pl  adres do korespondencji: Wojciech Kowalik, ul. Nadrzeczna 54/15, 42-200 Częstochowa  e – mail: [grommmiedzno@gmail.com](mailto:grommmiedzno@gmail.com)  tel. Wojciech Kowalik 500 056 667 | | | | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Wojciech Kowalik  Tel. 500 056 667  E – mail: grommiedzno@gmail.com | | | |
| **III. Zakres rzeczowy zadania publicznego** | | | | |
| **1. Tytuł zadania publicznego** | Piknik sportowy z Gromem z okazji jubileuszu 50 – lecia K.S. Grom Miedźno | | | |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego2)** | Data  rozpoczęcia | 17.08.2022 | Data  zakończenia | 10.09.2022 |
| **3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)** | | | | |
| Zadanie będzie realizowane na obiekcie sportowym im. Ludwika Bodziachowskiego w Miedźnie a kulminacyjną wydarzenia odbędzie 27.08.2022. Organizacja pikniku sportowego ma na celu uczczenia 50 – lecia funkcjonowania K.S. Grom Miedźno. Jest to pierwsza część obchodów jubileuszowych. Druga część, w formie oficjalnej gali planowana jest na listopad 2022 r.  Zadanie będzie skierowane do mieszkańców Gminy Miedźna a nade wszystko dla mieszkańców Sołectwa Miedźno. W godzinach rannych i popołudniowych odbędą się turnieje piłkarskie dla dzieci i młodzieży. Dla najmłodszych będą dostępne także atrakcje w postaci dmuchawców czy pokazów żonglerki piłkarskiej. Członkowie stowarzyszenia przygotują także liczne konkursy dla dzieci i dorosłych.  W godzinach popołudniowych odbędą się zawody piłkarskie z udziałem seniorów natomiast w godzinach wieczornych zabawa taneczna na świeżym powietrzu.  Zadanie ma na celu krzewienie kultury fizycznej i jej propagowanie, naukę i wpajanie zasad fair – play, integrację mieszkańców Gminy Miedźno i Sołectwa Miedźno, utożsamianie mieszkańców z miejscem zamieszkania oraz ze stowarzyszeniem, poprawę kondycji psychicznej mieszkańców, promowanie Gminy Miedźno, Sołectwa Miedźno oraz stowarzyszenia, współpraca z innymi organizacjami działającymi na terenie Gminy Miedźno. | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni. | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** | | | |
| **Nazwa rezultatu** | | **Planowany poziom osiągnięcia**  **rezultatów (wartość**  **docelowa)** | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło**  **informacji o osiągnięciu wskaźnika** |
| Organizacja zawodów i turniejów sportowych oraz meczu piłkarskiego  Zagospodarowanie spędzania czasu wolnego w Gminie Miedźno i Sołectwie Miedźno | | Zadawalające wyniki sportowe w rywalizacji z innymi ośrodkami sportowymi. Zaangażowanie do pracy w klubie członków stowarzyszenia.  Przyciągnięcie jak największej liczby mieszkańców i zaangażowanie ich do wspólnego spędzenia wolnego czasu poprzez organizację strefy dla dzieci, konkursów dla dzieci oraz dorosłych. | Końcowe wyniki i tabele turnieju oraz protokół meczowy z rozegranego meczu piłkarskiego. Lista osób uczestniczących w organizacji turnieju.  Dokumentacja fotograficzna. Relacja tekstowa z pikniku przedstawiona w lokalnych mediach w tym gminnych i klubowych. |  | Sędziowanie meczów – sędziowie delegowani z Kolegium Sędziów Podokręgu w Częstochowie |
|  | | | |
|  | | | |
| **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania** | | |
| W ubiegłych latach Klub Sportowy Grom Miedźno we współpracy z Gminą Miedźno prowadził wielokrotnie cele i przedsięwzięcia zgodne z ofertą, min. prowadzenie zajęć treningowych, organizowanie i udział w zawodach sportowych , utrzymanie i rozwój bazy sportowej oraz sprzętowej.  Stowarzyszenie K.S. „Grom” w Miedźnie rokrocznie jest organizatorem ponad 60 zawodów sportowych na obiektach im. Ludwika Bodziachowskiego, organizuje także turnieje dla dzieci i mieszkańców Gminy Miedźno także we współpracy z innymi Stowarzyszeniami i organizacjami działającymi na terenie Gminy Miedźno i w najbliższej okolicy.  Klub Sportowy w Miedźnie istnieje od 1972 roku i do obecnej chwili jest zachowana ciągłość jego funkcjonowania. Rok 2022 jest rokiem jubileuszu 50 – lecia klubu. Od kilkudziesięciu lat K.S. „Grom” Miedźno, w piłkarskim środowisku postrzegany jest jako jeden z lepiej funkcjonujących na terenie powiatu kłobuckiego oraz na terenie działania Podokręgu Częstochowa.  Członkowie stowarzyszenia są doświadczonymi i oddanymi działaczami pracującymi na korzyść klubu w formie wolontariatu. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** | | | | | | | | |
|  | | **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Wartość PLN** | | **Z dotacji** | **Z innych źródeł** |  |
|  | Wynajem nagłośnienia, obsługa muzyczna | 800,00 | | 800,00 | 0,00 |
| 2. | Wyżywienie dla uczestników turniejów oraz woda | 2 500,00 | | 2 500,00 | 0,00 |
| 3. | Zakup pucharów, statuetek, medali i dyplomów | 1300,00 | | 1300,00 | 0,00 |
| 4. | Animacja Freestyle i Street Football | 700,00 | | 700,00 | 0,00 |
| 5. | Wynajem dmuchańców | 1 450,00 | | 1 450,00 | 0,00 |
| 6. | Obsługa fotograficzna | 600,00 | | 600,00 | 0,00 |
| 7. | Zakup okolicznościowych koszulek dla uczestników konkursów oraz dla uczestników turniejów | 2 400,00 | | 2 400,00 | 0,00 |
| 8. | Usługi poligraficzne | 250,00 | | 250,00 | 0,00 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 10 000,00 | | 10 000,00 | 0,00 |
| **V. Oświadczenia**  Oświadczam(-my), że:  1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);  2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;  3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;  4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;  5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;  6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;  7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. | | | | | | | | |
|  | .............................................................................. | | |  |  | | | |
| .............................................................................. | | |
| .............................................................................. | | |
| (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów) | | |  | | | |
|  | | |
|  | | | |