

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer sprawy: **RR.271.2.16.2022**

**Zamawiający:**

**GMINA MIEDŹNO ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO**



**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo  
zamówień publicznych (t.j. z Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) o wartości zamówienia mniejszej niż  
progi unijne o jakich stanowi art. 3 w/w ustawy, pod nazwą:  
**„Dostawa sprzętu komputerowego w ramach realizacji projektu „Cyfrowa Gmina” finanso-  
wanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Prioryte-  
towej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-  
EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia  
dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-  
0001/21-00**

**ZATWIERDZIŁ**

Miedźno, dnia 2 grudnia 2022 r.

**Sekretarz Gminy Miedźno**

/-/

**Anna Kuras**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Część I**

**Obligatoryjne postanowienia specyfikacji warunków  
zamówienia**

**Rozdział 1**

**Nazwa i adres Zamawiającego**

1.1 Zamawiającym jest:

**GMINA MIEDŹNO**

**ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO**

**NIP 5742055080 REGON 151398327,**

**tel. +48 34 317-80-10, 317-80-77, 317-81-00**

**adres e-mail: ug@miedzno.pl**

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

**<https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>**

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

**<https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>**

**oferty należy złożyć za pomocą miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>**

1.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

1) miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: **<https://miniportal.uzp.gov.pl>**

2) ePUAP Gminy Miedźno (Elektroniczna Skrzynka Podawcza : **[/8sm57mpm7e/SkrytkaESP](#)**

3) adres poczty elektronicznej: **[ug@miedzno.pl](mailto:ug@miedzno.pl)**

4) **<https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>**

**Rozdział 2**

**Tryb udzielenia zamówienia**

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą, w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

**2.2** Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**2.3** Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego, Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

### Rozdział 3

#### Opis przedmiotu zamówienia

**3.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia tj. laptopy 5 szt. i zestawy komputerowe w ilości 13 szt. - z zainstalowanym systemem operacyjnym.**

**3.2** Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę wraz z wniesieniem sprzętu komputerowego w godzinach pracy Urzędu Gminy. Miejszem dostawy jest wskazane pomieszczenie w budynku Urzędu Gminy ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO.

**3.3** Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania, bez uszkodzeń mechanicznych. Zaoferowany sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów. Oprogramowanie legalne.

**3.4** Dostarczony sprzęt pochodzić będzie z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

**3.5** Okres gwarancji producenta na sprzęt komputerowy wynosi 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu wraz ze sprzętem kompletnych gwarancji producenta.

**3.6** Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z umową, której projekt stanowi dodatek nr 7 do SWZ i Opiszem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym dodatek nr 8 do SWZ, a także obowiązującymi przepisami prawnymi.

**3.7** Dopuszcza się złożenie oferty z produktami równoważnymi, o parametrach nie niższych (gorszych) niż podane w opisie przedmiotu zamówienia tj. dodatek nr 8 do SWZ, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na parametry równoważne do produktów opisanych przez Zamawiającego ma obowiązek wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zobowiązany jest wypełnić kolumnę nr 6 dodatku nr 1a do SWZ -Opis oferowanego sprzętu, oprogramowania -„Parametry zmienione” (według informacji zamieszczonych pod tabelą w dodatku nr 1a do SWZ). Jeżeli Wykonawca w dodatku nr 1a do SWZ -Opis oferowanego sprzętu, oprogramowania nie wypełni w danej/-ych pozycji/-ach kolumny nr 6, wówczas na etapie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek dostarczyć produkty, o parametrach wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (dodatku nr 8 do SWZ).

**3.8** Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

#### **Główny przedmiot:**

**30213300-8 Komputer biurowy**

#### **Dodatkowe:**

30213100-6 komputery przenośne

30231300-0 monitory ekranowe

48771000-3 Pakiety oprogramowania użytkowego ogólnego

**3.9** Wymagania jakościowe w związku z zastosowaniem kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone we wzorze/projekcie umowy i opisie przedmiotu zamówienia.

**3.10** Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

**3.11 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**

#### **Uzasadnienie**

Podział zamówienia spowodowałby nadmierne koszty, a podmiot finansów publicznych zobowiązany jest wydatkować środki w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów. Jednocześnie zakres i wartość szacunkowa zamówienia wskazuje, że jest ono skierowane do podmiotów z Sektora Małych i Średnich Przedsiębiorstw. Niepodzielenie zamówienia na części nie naruszy zasady uczciwej

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

konkurencji i nie spowoduje ograniczenia możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom.

### Rozdział 4

#### Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **30 dni od zawarcia umowy.**

### Rozdział 5

#### Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

##### 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają określone przez Zamawiającego w pkt 5.2 SWZ warunki udziału w postępowaniu.

5.2 O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

##### 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

##### 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

##### 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

##### 4) zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunków:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

5.3 Zamawiający nie określa w sposób szczególny sposobu spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

5.4 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**5.5 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.**

**5.6 Zamawiający wykluczy także z postępowania wykonawców, wobec których zachodzi podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy tj. :**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

**5.7 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.**

**5.8 Zamawiający wykluczy także z postępowania wykonawców zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm).**

**5.9 Wykluczenie, o którym mowa w pkt 5.8 SWZ następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).**

**5.10 W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.), zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy odpowiednio do etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

**5.11 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 5.6 SWZ (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy) jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**5.12** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.11, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.11, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**5.13** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### Rozdział 6

#### **Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy**

**6.1** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących: zamówień na roboty budowlane lub usługi.

**6.2** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**6.3** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**6.4** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**6.5** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**6.6** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**6.7** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z pkt 10.1 SWZ (art. 125 ust. 1 ustawy).

**6.8** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**6.9** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**6.10** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 10.3.1 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego dodatek nr 4b do SWZ.

### Rozdział 7

#### Podwykonawcy

**7.1** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**7.2** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

Wówczas w/w informacje Wykonawca wskazuje w pkt 9 formularza ofertowego stanowiącego *dodatek nr 1 do SWZ*.

Jeżeli Wykonawca nie będzie przewidywał przy realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców, wówczas nie uzupełnia pkt 9 formularza ofertowego stanowiącego *dodatek nr 1 do SWZ*.

**7.3** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**7.4.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**7.5** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w zamówienie, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Zamawiający żąda podania w/w informacji dotyczących także dalszych podwykonawców.

### Rozdział 8

#### Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**8.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej).

**8.2** Oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 8.1 powinna spełniać następujące wymagania:

- 1)** Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2)** pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - a)** postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - b)** wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - c)** ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- 3)** Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub przez Wykonawców udzielających pełnomocnictwa jeżeli wyznaczają pełnomocnikiem jednego z Wykonawców spośród siebie. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców;
- 4)** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w **pkt 10.1 ppkt 4 (art. 125 ust. 1) SWZ**, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

6) oświadczenia, o których mowa w **pkt 10.3.1 ppkt 1 SWZ** składa każdy z Wykonawców osobno;

7) w odniesieniu do warunków określonych w **pkt 5.2 SWZ** warunki udziału muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno);

8) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zastrzeżeniem **ppkt 4), ppkt 6)**;

9) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

10) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres ePUAP i adres e-mail należy wpisać w formularzu ofertowym;

11) Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**8.3** Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**8.4** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na usługi lub roboty. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zastosowanie mają zapisy pkt 8.2 ppkt 5) SWZ (art. 117 ustawy).

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Rozdział 9

#### Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, wymaga złożenia oświadczeń, o których mowa w pkt 10.1 ppkt 2 oraz 10.3.1 ppkt 1 SWZ.

### Rozdział 10

#### Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego

**10.1** Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie składania ofert, w sposób oraz formie określonych w Rozdziałach 11, 14, 16 SWZ następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)** wypełniony **formularz ofertowy** o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **dodatek nr 1 do SWZ**,
- 2)** **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu przez Wykonawcę w zakresie wskazanym przez zamawiającego**, które stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego dodatek nr 2a do SWZ – należy dołączyć do oferty,
- 3)** **oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego**, które stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego dodatek nr 3a do SWZ – należy dołączyć do oferty,
- 4)** oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1 ppkt 2 i 3 SWZ w przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców** (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) - **składa każdy z Wykonawców** - z wykorzystaniem wzorów stanowiących dodatki nr 2a i 3a do SWZ – należy dołączyć do oferty.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

- 5)** **pełnomocnictwo/-a** - do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zasadach określonych w art. 118 ustawy, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub tego podmiotu – Wykonawca składa wraz z ofertą ,

6) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby - w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca składa niniejsze oświadczenia wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 10.1 ppkt 2 i 3 SWZ - z wykorzystaniem wzorów stanowiących dodatki nr 2b i 3b do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w/w oświadczenia, składa każdy z tych podmiotów.

7) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - Wykonawca składa wraz z ofertą ten dokument – z możliwością wykorzystania wzoru stanowiącego dodatek nr 5 do SWZ.

W/w zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

**8) przedmiotowe środki dowodowe - Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:**

**a) Opisu oferowanego sprzętu, oprogramowania –o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym dodatek nr 1a do SWZ**

W przypadku zaoferowania sprzętu komputerowego lub oprogramowania o parametrach równoważnych do opisanych przez Zamawiającego wykonawca wypełnia kolumnę nr 6 podając parametry oferowanych urządzeń, produktów, które zostały zmienione w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

**Uwaga: Zamawiający nie przewiduje wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.**

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**10.2** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**10.3 Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

**10.3.1 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

**1) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego dodatek nr 4a do SWZ.**

W/w oświadczenie w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) - składa każdy z Wykonawców osobno.

**2) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie wymienione w pkt 10.3.1. ppkt 1 **podmiotu udostępniającego te zasoby** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego dodatek nr 4b do SWZ .**

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w/w oświadczenie, składa każdy z tych podmiotów.

**10.3.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

**1) nie dotyczy.**

**10.4** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**10.5** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**10.6** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

**10.7** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

### Rozdział 11

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

#### 11.1 Postanowienia ogólne:

- 1)** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (Elektroniczna Skrzynka Podawcza Zamawiającego Gminy Miedźno: /8sm57mpm7e/SkrytkaESP ) oraz poczty elektronicznej e-mail: [ug@miedzno.pl](mailto:ug@miedzno.pl) , a także w zakresie przewidzianym ustawą za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania <https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>
- 2)** Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są: **Agnieszka Antczak numer telefonu 34 3106966.**
- 3)** Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie.
- 4)** Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie ( Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
- 5)** Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 6) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
- 7) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **Złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do Formularza komunikacji.**
- 8) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych( w tym m.in. elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu) zostały opisane w **Regulamnie korzystania z systemu miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz **Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)** <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania> .
- 9) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do : złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosków oraz do komunikacji wynosi **150 MB**.
- 10) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych( w tym m.in. oświadczeń, elektronicznych kopii dokumentów lub innych informacji ) przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 11) Identyfikator postępowania dla danego postępowania dostępny jest w Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi dodatek nr 6 do SWZ.
- Dane postępowania można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej na opcję " Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki "POSTĘPOWANIA".

#### 11.2 ZŁOŻENIE OFERTY

1) **Oferty należy złożyć za pomocą miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP - udostępnionego na miniPortalu.

**Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę** jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortalu. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowanie ofert zostało opisane w *Instrukcji użytkownika systemu*, dostępnej na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Wykonawca przygotowuje elektroniczną ofertę, podpisuje ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i za pomocą funkcjonalności do szyfrowania ofert udostępnionej bezpośrednio na miniPortalu szyfruje ofertę, a następnie wysyła ją do Zamawiającego za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiającego: **/8sm57mpm7e/SkrytkaESP)** i udostępnionego na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Podpisanie wyłącznie formularza wystawienia paczki na ePUAP nie stanowi podpisania oferty.

**2)** Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

**3)** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres e-mail.

**4)** Wykonawca, aby wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i złożyć ofertę do postępowania musi założyć konto na Platformie ePUAP. Po założeniu konta wykonawca ma dostęp do Formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do Formularza do komunikacji. Aby złożyć ofertę użytkownik wybiera Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty.

**5)** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

**6)** Załączane do oferty oświadczenia lub dokumenty (w zakresie określonym w pkt 10.1 SWZ) należy zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

**7)** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**8)** Do upływu terminu składania ofert wykonawca **może wycofać ofertę**. Wykonawca może wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na platformie ePUAP i udostępnionych na miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na miniPortal dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

#### **11.3 SPOSÓB KOMUNIKACJI POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)**

**1)** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w 11.2 SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**formularza dostępnego na platformie e-PUAP** (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) - Elektroniczna Skrzynka Podawcza Zamawiającego:/8sm57mpm7e/SkrytkaESP) oraz udostępnionego przez miniPortal (**Formularz do komunikacji**). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania na miniPortalu) lub numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego **RR.271.2.16.2022**.

**2)** Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP. W przypadku braku tych informacji, Zamawiający będzie wysyłał korespondencję na adres skrzynki ePUAP, z której złożono ofertę.

**3)** Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej e-mail: **ug@miedzno.pl** (maksymalny rozmiar przesyłanych plików 15 MB).

**4)** Dokumenty elektroniczne składane są przez wykonawcę **za pośrednictwem Formularza do komunikacji** jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 11.3 ppkt) 2 SWZ adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie ( Dz. U. Z 2020 r. poz. 2452) oraz z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. Z 2020 r. poz. 2415).

**5)** Jeżeli wykonawca lub zamawiający przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**6)** Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### Rozdział 12

##### Wymagania dotyczące wadium

Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.

#### Rozdział 13

##### Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni i trwa do 12.01.2023 r.**

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

### Rozdział 14

#### Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego

**14.1** Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

**14.2** Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

**14.3** Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

**14.4** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**14.5** Do upływu terminu składania ofert wykonawca **może wycofać ofertę**. Wykonawca może wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na platformie ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na miniPortal dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

**14.6** Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:

- 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim;
- 2) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 3) oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty lub oświadczenia (również te złożone na załączonych do SWZ wzorach) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów składających te dokumenty lub oświadczenia;
- 4) oferta, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.) i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 5) informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ppkt 4, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w niniejszym SWZ;
- 6) dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w niniejszym SWZ;
- 7) Zamawiający informuje iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

**Brak stosownego zastrzeżenia wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych informacji do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.**

W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - " Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa",

- 8) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 9) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach (zwane dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania), zostały

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca (zwane "upoważnionymi podmiotami"), jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;

10) w przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

11) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 10, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,

b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

c) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

12) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 10, może dokonać również notariusz;

13) przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 10-12 oraz w ppkt 15-17, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;

14) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

15) w przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

16) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 15, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) pełnomocnictwa – mocodawca;

17) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 15, może dokonać również notariusz;

18) w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**14.7** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 ), składa się w formie elektronicznej, w postaci

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.

### Rozdział 15

#### Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia

**15.1** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przekazać Zamawiającemu poprzez Formularz do komunikacji dostępny na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal albo adres e-mail : **ug@miedzno.pl**

**15.2** Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa pkt 15.1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

**15.3** W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 15.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

**15.4** Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 15.3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

**15.5** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania **<https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>**

**15.6** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

**15.7** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania **<https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>**

**15.8** W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

**15.9** Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania **<https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>** na której została udostępniona SWZ.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**15.10** W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>

### Rozdział 16

#### Termin składania i otwarcia ofert

**16.1** Wykonawca składa ofertę za pomocą miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP (Elektronicznej Skrzynki Podawczej: Gminy Miedźno, adres: **/8sm57mpm7e/SkrytkaESP** ) i udostępnionego na miniPortalu. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu złożenia oferty zawarto w rozdziale 11 SWZ.

**16.2** Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia **14.12.2022 r. do godz. 9:00.**

**16.3** Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

**16.4** Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**16.5** Otwarcie ofert nastąpi dnia **14.12.2022 r. o godz. 9:30**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**16.6** Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

**16.7** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 16.5, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**16.8** Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**16.9** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/> informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Rozdział 17**

**Opis sposobu obliczenia ceny oraz dane dotyczące pozostałych kryteriów oceny ofert  
jakie Wykonawca zobowiązany jest podać**

**17.1** Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z dodatkami.

**17.2** Wykonawca powinien w zaproponowanej cenie uwzględnić wszystkie niezbędne nakłady, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie. Nakłady te winny obejmować wszelkie koszty związane z dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych, umowy w tym zakup, transport i dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, udzielenia rękojmi za wady, gwarancji. Cena oferty winna być obliczona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia stanowiący dodatek nr 8 do SWZ, wzór/ projekt umowy (dodatek nr 7 do SWZ).

**17.3** W formularzu ofertowym Wykonawca podaje **łącną cenę obejmującą podatek od towarów i usług (VAT – stawkę 23%) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.**

Zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 projektu umowy (**dodatku nr 7 do SWZ**):

- Kwota brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23 % wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

- (*dotyczy podatnika który jest zwolniony od podatku od towarów i usług VAT*)

Wykonawca oświadcza, że na podstawie art. 113 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług jest zwolniony od podatku od towarów i usług. W przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do zwolnienia niniejszych usług od w/w podatku lub jego rezygnacji z tego zwolnienia określona w umowie cena brutto za wykonanie zadania nie ulegnie zmianie i zawierać będzie podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23 %.

**17.4 Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie:** łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (z VAT 23%) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia - wg przypisanej wagi kryterium Ceny (C) tj. **100 %**

**17.5** Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności. (tzw. MPP)

**17.6** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**17.7** Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług ( Dz. U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego ( Dz. U. Nr 84, poz. 386 ).

**17.8** Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

**17.9** Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy, poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### Rozdział 18

#### **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

18.1 Kryterium oceny ofert i znaczenie (wagi) tego kryterium :

Projekt "Cyfrowa gmina" jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

| Kryterium oceny ofert | Waga kryterium |
|-----------------------|----------------|
| Cena (C)              | 100,00%        |

**18.2 Sposób oceniania ofert :**

1. w kryterium cena (C), w którym zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik( cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times \text{waga kryterium } 100 \%$$

Gdzie:

**C<sub>n</sub>** – cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych**C<sub>b</sub>** – cena oferty badanej**100** – wskaźnik stały**100%** – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert nieodrzuconych przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 i wagę kryterium, którą ustalono na **100 %**.

**18.3** Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

**18.4** Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

**18.5** Wymagania jakościowe w związku z zastosowaniem kryterium ceny jako jedynego kryterium oceny ofert odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone we wzorze/projekcie umowy i opisie przedmiotu zamówienia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Rozdział 19

#### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**19.1** Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców ze środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

**19.2** W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii oraz związanych z nimi ograniczeń w przemieszczaniu się, Zamawiający dopuszcza, że umowa w sprawie zamówienia publicznego zawierana będzie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**19.3** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### Rozdział 20

#### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### Rozdział 21

#### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

**21.1** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawarte zostały we wzorze/projekcie umowy stanowiącym dodatek nr 7 do niniejszej SWZ.

**21.2** Wykonawca akceptuje treść wzoru/projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia stanowiącego dodatek nr 7 do niniejszej SWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

21.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy. Postanowienia dotyczące dopuszczalnych zmian umowy, zostały określone we wzorze/projekcie umowy stanowiącym dodatek nr 7 do niniejszej SWZ oraz w art. 455 ust. 1 pkt 2,3,4 ustawy oraz art. 455 ust. 2 ustawy.

### Rozdział 22

#### Pouczenie o środkach ochrony prawnej

**22.1** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**22.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**22.3** Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

**22.4** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**22.5** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

**22.6** Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1.

**22.7** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.5 i 22.6 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**22.8** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**22.9** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego "sądem zamówień publicznych".

**22.10** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**22.11** Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania

**22.12** Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zostały szczegółowo określone w Dziale IX ustawy.

### Rozdział 23

#### Dodatkowe postanowienia

**23.1** Nie ustanowiono dynamicznego systemu zakupów.

**23.2** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**23.3** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**23.4** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**23.5** Zamawiający nie przewiduje wymagania zatrudnienia, o którym mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

**23.6** Zamawiający nie przewiduje wymagania dotyczącego możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

**23.7** Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych).

**23.8** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**23.9** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**23.10** Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**23.11** Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę **wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia**, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy - **Zamawiający nie precyzuje wymagań.**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## Rozdział 24

### *Informacja dotycząca RODO*

**24.1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miedźno ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO tel. 34 3178010 faks 34 3178030 e- mail: [ug@miedzno.pl](mailto:ug@miedzno.pl),

2) *inspektorem ochrony danych osobowych* w w Gminie Miedźno jest Pan Marcin Pilch , adres e-mail: [marcin.pilch@aviso.pl](mailto:marcin.pilch@aviso.pl), tel. 600-379-700; lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego,

3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn. Dostawa sprzętu komputerowego w ramach realizacji projektu „Cyfrowa Gmina” finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 znak RR.271.2.16.2022** prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.) o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne o jakich stanowi art. 3 w/w ustawy;

4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dokumentacja z realizacji zadania, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub na podstawie umów zawartych z Administratorem, umowy o dofinansowanie;

5) dane osobowe będą przechowywane oraz archiwizowane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo

Projekt “Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zamówień publicznych, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\* Wyjaśnienie:** W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

#### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.*

**\*\* Wyjaśnienie:** Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

**24.2.** Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Odstępstwa od zasady pełnej jawności postępowania uregulowane są przepisami Prawa zamówień publicznych.

**24.3.** Zamawiający informuje, że stosuje przepisy RODO do przetwarzania wszystkich danych osobowych, które pozyskał w ramach prowadzonego w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym danych osobowych uzyskanych od wykonawcy dot. innych osób np. osób, których dane służą do wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wskazanych np. jako Podwykonawca.

**24.4.** Zamawiający informuje, że obowiązek stosowania przepisów RODO spoczywa także na Wykonawcy, a w tym obowiązek informacyjny w stosunku do osób trzecich, których dane osobowe Wykonawca pozyskuje w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach lub innych dokumentach w postępowaniu.

**24.5.** Wykonawca zobowiązany jest wypełniać obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu, na potwierdzenie czego składa stosowne oświadczenie zawarte w treści Formularza ofertowego stanowiącego **Dodatek nr 1 do SWZ.**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RR.271.2.16.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Rozdział 25**

**Wykaz dodatków**

**Dodatki:**

- nr 1 - druk formularza ofertowego,
- nr 1a – druk opisu oferowanego sprzętu, oprogramowania,
- nr 2a - druk oświadczenia dotyczący podstaw wykluczenia z postępowania- dot. Wykonawcy,
- nr 2b - druk oświadczenia dotyczącego podstaw wykluczenia z postępowania- dot. Podmiotu udostępniającego swoje zasoby,
- nr 3a - druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- dot. Wykonawcy,
- nr 3b - druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu-dot. Podmiotu udostępniającego swoje zasoby,
- nr 4a - druk oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu , o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - dot. Wykonawcy
- nr 4b - druk oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu ,o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - dot. Podmiotu udostępniającego swoje zasoby,
- nr 5 - wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,
- nr 6 – identyfikator postępowania na miniPortalu,
- nr 7 – wzór /projekt umowy,
- nr 8 – opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

W/w dodatki stanowią integralną część SWZ.

**Sekretarz Gminy Miedźno**

/-/

**Anna Kuras**