

ZARZĄDZENIE NR 41/2023
WÓJTA GMINY MIEDŹNO

z dnia 17 maja 2023 r.

w sprawie konsultacji projektu uchwały

Na podstawie § 3 ust. 1 sposobu przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Miedźno w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, przyjętego uchwałą Nr 348/L/2010 Rady Gminy Miedźno z dnia 29 października 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 250 poz. 3857)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Konsultacjom społecznym zostaje poddany projekt uchwały Rady Gminy Miedźno w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w okresie od 22 maja 2023 r. do 31 maja 2023 r.

§ 3. Formą konsultacji jest opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Miedźno oraz na stronie internetowej Gminy Miedźno, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Miedźno treści projektu uchwały, o którym mowa w §1.

§ 4. 1. Konsultacje polegają na wniesieniu wniosków i uwag do treści projektu uchwały wymienionego w §1.

2. Uprawnionymi do konsultacji są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz 1327).

§ 5. 1. Opinie i uwagi wnoszone na piśmie należy składać w Urzędzie Gminy Miedźno lub przekazać drogą elektroniczną na adres ug@miedzno.pl w terminie określonym w §2 na formularzu zgodnym z wzorem określonym załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

2. Opinie i uwagi złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji nie będą uwzględniane w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanym projektem.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Miedźno

Piotr Derejczyk

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 41/2023
Wójta Gminy Miedźno
z dnia 17 maja 2023 r.

Projekt

Wójta Gminy Miedźno z dnia 10 maja 2023 r.

**UCHWAŁA NR ___/___/2023
RADY GMINY MIEDŹNO**

z dnia 2023 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w zw. z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) **Rada Gminy Miedźno**

uchwała, co następuje:

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MIEDŹNO

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku obowiązujące na terenie gminy Miedźno.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Miedźno;
- 2) **gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów lub GPSZOK** - należy przez to rozumieć, zlokalizowany na terenie stanowiącym własność gminy przy ul. Wł. Jagiełły 17 w Miedźnie, specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony obiekt, w którym mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady;
- 3) **harmonogramie** - rozumie się przez to plan odbioru odpadów komunalnych dostarczony właścicielom nieruchomości;
- 4) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć nieczystości ciekłe zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 5) **nieruchomości** - należy przez to rozumieć nieruchomość w rozumieniu art. 46 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.);
- 6) **nieruchomościach niezamieszkałych, na których wytwarzane są odpady** - należy przez to rozumieć nieruchomości, na których osoby (tzw. letnicy) przebywają w sezonie letnim od maja do września oraz inne na których powstają odpady komunalne np. cmentarze;
- 7) **odpadach komunalnych** - należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach;
- 8) **odpadach niebezpiecznych** - rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 4 ustawy o odpadach;
- 9) **odpadach opakowaniowych** - rozumie się przez to odpady opakowaniowe w rozumieniu art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 160);
- 10) **bioodpady** - należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach;
- 11) **odpadach wielkogabarytowych** - rozumie się przez to jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w ustawie, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów;
- 12) **odpadach zielonych** - należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 12 ustawy o odpadach;

- 13) **popiele z palenisk domowych** - rozumie się przez to popiół pochodzący wyłącznie z gospodarstw domowych;
- 14) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.);
- 15) **ustawie o odpadach** - rozumie się przez to ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.);
- 16) **właścicielach nieruchomości** - rozumie się przez to właściciele nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- 17) **wójt** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Miedźno;
- 18) **zbiornikach bezodpływowych** - należy to rozumieć zbiorniki bezodpływowe zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy;
- 19) **zwierzętach domowych** - należy przez to rozumieć zwierzęta, o których mowa w art. 4 pkt 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 572);
- 20) **zwierzętach gospodarskich** - należy przez to rozumieć zwierzęta, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2021 r. poz. 36 z późn. zm.).

Rozdział 2.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku w szczególności poprzez wyznaczenie miejsca na nieruchomości, na której wytwarzane są odpady komunalne przeznaczonego na lokalizację pojemników na odpady, w sposób zapewniający łatwy do nich dostęp i niestwarzający niedogodności dla posiadaczy sąsiednich nieruchomości oraz użytkowników dróg.

2. Właściciele nieruchomości zbierają w sposób selektywny odpady komunalne, powstałe na nieruchomości poprzez:

- 1) zbieranie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, kontenerach i workach następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) odpadów niesegregowanych (zmieszanych),
 - b) papieru,
 - c) metali,
 - d) tworzyw sztucznych,
 - e) szkła,
 - f) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
 - g) bioodpadów,
 - h) popiołu z palenisk domowych;
- 2) zagospodarowanie odpadów zielonych i odpadów ulegających biodegradacji w miarę możliwości w kompostownikach poprzez ich kompostowanie;
- 3) gromadzenie odpadów wielkogabarytowych odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i przygotowanie ich do usunięcia w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów wielkogabarytowych (tzw. system wystawkowy) bądź samodzielne dostarczanie odpadów do GPSZOK;
- 4) samodzielne dostarczanie do GPSZOK, po wcześniejszym zgłoszeniu do urzędu gminy:
 - a) papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych oraz bioodpadów;
 - b) odpadów niebezpiecznych,
 - c) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - d) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - e) zużytych baterii i akumulatorów,
 - f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - g) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - h) zużytych opon,
 - i) odpadów tekstyliów i odzieży,

j) odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

§ 3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości położonych wzdłuż nieruchomości służących do użytku publicznego, poprzez odgarnięcie śniegu i lodu w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 4. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji, zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków. W szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji deszczowej, zbiorników wodnych lub do ziemi.

§ 5. Dokonanie naprawy pojazdu samochodowego poza warsztatem naprawczym może odbywać się pod warunkiem, że:

- 1) naprawa pojazdu samochodowego nie powoduje skażenia powierzchni ziemi i wód gruntowych, a powstające przy niej odpady gromadzone są w pojemnikach specjalnie do tego przeznaczonych i są przekazywane do unieszkodliwiania zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) naprawa pojazdu samochodowego nie stwarza uciążliwości dla właściciela i współwłaściciela nieruchomości, na których dokonuje się napraw oraz właściciela i współwłaściciela sąsiednich nieruchomości;
- 3) naprawa pojazdów samochodowych wykonywana jest w garażach lub na utwardzonych częściach nieruchomości.

Rozdział 3.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 6. 1. Dopuszcza się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Miedźno:

- 1) kosze uliczne o pojemności co najmniej 25 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności co najmniej 120l, 240 l, 1100 l;
- 3) worki o pojemności co najmniej 60l, 120 l;
- 4) kontenery o pojemności co najmniej 2,5 m³ i nie większe niż 40 m³;
- 5) worki typu big-bag o pojemności od 0,8 m³ do 1,5 m³.

2. Określa się następującą minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których wytworzone są odpady:

- 1) przez 1-6 osób:
 - a) odpady niesegregowane (zmieszane) - jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - b) szkło - jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - c) popiół - jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - d) bioodpady - jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - e) papier - jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l,
 - f) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - co najmniej jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l;
- 2) przez 7-10 osób:
 - a) odpady niesegregowane (zmieszane) - dwa pojemniki o pojemności 240 l każdy,
 - b) szkło - jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - c) popiół - jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - d) bioodpady - jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - e) papier - jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l,
 - f) tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - co najmniej jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l;
- 3) przez powyżej 10 osób:
 - a) odpady niesegregowane (zmieszane) - jeden pojemnik o pojemności 1100 l,
 - b) szkło - jeden pojemnik o pojemności 1100 l,
 - c) popiół - jeden pojemnik o pojemności 1100 l,

d) bioodpady - jeden pojemnik o pojemności 240 l,

e) papier - jeden pojemnik o pojemności 240 l,

f) tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 l,

3. Określa się minimalną pojemność odpowiedniego pojemnika do zbierania odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, wynoszącą dla:

- 1) biur, punktów usługowych, przychodni, urzędów - nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika oraz 1 litr na 10 interesantów, przy czym nie mniej niż 240 litrów;
- 2) zakładów rzemieślniczych - nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 120 litrów;
- 3) produkcyjnych, magazynowych - nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 1100 litrów;
- 4) szkół każdego stopnia, przedszkoli, żłobków - 5 litrów na 1 dziecko/ucznia oraz nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 1100 litrów;
- 5) internatów, hoteli, pensjonatów itp. - nie mniej niż 20 litrów na każde łóżko i nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 1100 litrów;
- 6) lokali handlowych (sklepów, marketów itp.) - nie mniej niż 40 litrów na każdą zatrudnioną osobę oraz 1 litr na 10 klientów średnio liczonych, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 240 litrów na każdy lokal;
- 7) restauracji, barów, pubów - nie mniej niż 10 litrów na każde miejsce dla konsumenta i nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 1100 litrów;
- 8) przyulicznych punktów gastronomicznych - nie mniej niż 10 litrów na każde miejsce dla konsumenta lub klienta i nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 240 litrów miesięcznie;
- 9) targowisk, punktów handlowych poza lokalem - nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika jednak w każdym wypadku nie mniej niż 240 litrów miesięcznie;
- 10) cmentarzy - nie mniej niż 200 litrów na 100 miejsc pochówku, a w okresie od 15 października do 15 listopada każdego roku nie mniej niż 400 litrów na 100 miejsc pochówku, przy czym nie mniej niż 5 razy 1100 litrów;
- 11) obiektów sportowych (stadiony, baseny, hale widowiskowo-sportowe, korty itp.) nie mniej niż 40 litrów na każdego pracownika i 5 litrów na 100 osób korzystających z obiektu, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 1100 litrów;
- 12) imprez masowych poza obiektem - nie mniej niż 2 litry na 1 uczestnika imprezy w ciągu doby, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 240 litrów;
- 13) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe w tym położone na terenie ogrodów działkowych lub dla innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - nie mniej niż 120 litrów, przy czym dla zespołu ogrodów zlokalizowany musi być nie mniej niż jeden pojemnik 1100 litrów, w okresie poza sezonem wegetacyjnym dopuszcza się zmniejszenie wielkości pojemników proporcjonalnie do ilości wytwarzanych odpadów;
- 14) innych niewymienionych powyżej nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - nie mniej niż 120 litrów.

4. Do gromadzenia odpadów komunalnych, należy stosować pojemniki i worki o następujących ujednoczonych kolorach i oznaczeniach:

- 1) na odpady zmieszane - pojemnik w kolorze czarnym, z napisem ZMIESZANE;
- 2) na popiół z palenisk domowych - pojemnik z napisem POPIÓŁ.

5. Do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych, należy stosować pojemniki i worki zgodne z aktualnym rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów.

6. Wszystkie pojemniki powinny posiadać deklaracje zgodności wystawione przez producenta lub spełniające wymagania normy.

§ 7. 1. Określa się rodzaje i warunki rozmieszczenia pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na przystankach komunikacji publicznej oraz w parkach:

- 1) stosuje się kosze uliczne o pojemności co najmniej 25 l;
- 2) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi w parkach nie może przekraczać 150 m;
- 3) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli brak jest wiaty to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 8. 1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych umieszcza się w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 122 z późn. zm.).

2. Pojemniki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić w dniu odbioru na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości, przy czym sposób ustawienia pojemników nie może utrudniać korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych.

4. Worki z odpadami, przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawienia pojemników, wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez:

- 1) porządkowanie terenu wokół pojemników i usuwanie z ich otoczenia odpadów, które z nich wypadły lub nie zostały wrzucone do pojemnika;
- 2) gromadzenie nadmiaru wytworzonych odpadów, niemieszczących się w pojemniku, w który wyposażona jest nieruchomość, w dodatkowo dostawionych workach o kolorystyce i oznakowaniu zgodnym z § 6 ust. 4 i 5 niniejszego regulaminu, przy czym zabrania się gromadzenia luzem odpadów przy pojemniku, bez względu na ich rodzaj;
- 3) w miarę potrzeby przeprowadzenie deratyzacji miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) ręczne lub mechaniczne czyszczenie, zamiatanie i porządkowanie tych miejsc.

6. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymać pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez:

- 1) ich mycie i dezynfekowanie co najmniej raz na kwartał;
- 2) zgłaszanie wszelkich uszkodzeń pojemnika w terminie do 5 dni roboczych od daty wystąpienia takiego uszkodzenia do Urzędu Gminy w Miedźnie e-mailowo lub poprzez pisemne oświadczenie właściciela nieruchomości;
- 3) domykanie pojemników wyposażonych w klapy;
- 4) niedopuszczanie do przeciążenia, zalania, zalodzenia, bądź uszkodzenia pojemników lub worków.
- 5) utrzymywanie pojemnika na terenie posesji, do której przynależy za wyjątkiem czasu niezbędnego do odbioru odpadów z tego pojemnika zgodnie z ustalonym harmonogramem.

7. W pojemnikach na popiół należy gromadzić wyłącznie popiół już wystudzony. Zabrania się zalewania wodą popiołu w celu jego szybkiego wystudzenia.

§ 9. 1. Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worków z przeznaczeniem na segregację odpadów biodegradowalnych właściciele nieruchomości posiadających kompostowniki spełniające wymagania określone w ust. 2-4.

2. Kompostownik stanowi pojemnik przeznaczony do gromadzenia bioodpadów lub przymę o pojemności nie mniejszej niż 300 litrów, w których zapewniony jest dostęp tlenu do przetwarzanych odpadów.

3. Kompost powstały w wyniku przetwarzania odpadów, o których mowa w ust. 3 powinien być wykorzystywany na potrzeby własne właściciela nieruchomości;

4. Lokalizacja kompostownika musi spełniać warunki określone w § 36 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 122).

Rozdział 4.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z ustalonym harmonogramem, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę wyłonionego w drodze przetargu.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki oraz worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 11. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego wynosi:

- 1) papier, tektura - raz na cztery miesiące;
- 2) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - raz na dwa miesiące;
- 3) szkło - raz na cztery miesiące;
- 4) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady - raz na miesiąc;
- 5) popiół z palenisk domowych - raz w miesiącu w okresie od 1 września do 31 maja;
- 6) komunalne odpady niebezpieczne – powinny być przekazywane do GPSZOK raz w roku;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe – należy systematycznie w trakcie prowadzonych prac przekazywać do GPSZOK w workach typu big-bag zabieranych sprzed posesji mieszkańca, nie później jednak niż w ciągu 10 dni od zakończenia prac budowlanych, remontowych bądź modernizacyjnych;
- 8) odpady wielkogabarytowe - według harmonogramu, w systemie wystawkowym lub przekazywane do GPSZOK - dwa razy w roku;
- 9) przeterminowane leki - przekazywać do punktów zbiórki w godzinach ich pracy lub do GPSZOK - raz w roku;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - przekazywane do GPSZOK - raz w miesiącu;
- 11) baterie i akumulatory – należy przekazywać do GPSZOK raz w roku;
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - należy przekazywać do punktów zbierania takiego sprzętu w godzinach ich pracy lub do GPSZOK raz w roku;
- 13) zużyte opony, z wyłączeniem opon pochodzących z działalności gospodarczej lub rolniczej – należy przekazywać do GPSZOK- dwa razy w roku;
- 14) odpady z koszy ulicznych ustawionych na terenach użytku publicznego - raz w tygodniu, nie dopuszczając jednak do przepełnienia koszy.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości systematycznie, co najmniej raz na kwartał, w taki sposób, aby nie dopuścić do przepełnienia się urządzeń przeznaczonych do gromadzenia nieczystości ciekłych oraz zagwarantować zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się przydomowe oczyszczalnie ścieków mają obowiązek pozbywania się osadów powstałych w przydomowej oczyszczalni ścieków nie rzadziej niż 2 razy do roku.

3. Opróżniania zbiorników bezodpływowych i usuwania osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków dokonuje uprawniony podmiot, posiadający zezwolenie na prowadzenie takiej działalności na terenie gminy i działający na zlecenie właściciela nieruchomości.

Rozdział 5.

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 13. 1. Gospodarka odpadami powinna wypełniać wszystkie wymagania zawarte w Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022 r.

2. W ramach działań zmierzających do poprawy gospodarki odpadami należy m. in.:

- 1) prowadzić działania promujące postawy i zachowania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających na nieruchomościach;
- 2) promować kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji, powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej;
- 3) dokładać maksymalnej staranności przy segregacji odpadów, w celu osiągnięcia maksymalnego poziomu recyklingu odpadów segregowanych np. poprzez zbieranie szkła pozbawionego cieczy, produktów spożywczych oraz metalowych kapsli i nakrętek;
- 4) ograniczyć marnotrawienie żywności.

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 14. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia i uciążliwości dla ludzi.

2. Osoba utrzymująca zwierzę domowe, w szczególności mogące stanowić zagrożenie i uciążliwość dla ludzi, powinna zapewnić zwierzęciu właściwą opiekę oraz utrzymanie w sposób zapobiegający jego wydostaniu się poza teren nieruchomości, na której jest utrzymywane.

3. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest zapewnić pełny nadzór nad zwierzęciem.

4. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego zwierzę domowe może przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania pełnej kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia.

5. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego nakazuje się prowadzenie psów na smyczy.

6. Odstępstwo od obowiązku o którym mowa w ust. 5 jest dopuszczalne w przypadku gdy:

- 1) pies jest pod kontrolą wyprowadzającego przy jednoczesnym oznakowaniu zwierzęcia umożliwiającym identyfikację jego właściciela lub opiekuna, lub
- 2) osoba niewidoma korzysta z pomocy psa przewodnika oraz gdy osoba niepełnosprawna korzysta z psa asystującego.

§ 15. 1. Nieruchomość, na której przebywają zwierzęta domowe powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej teren.

2. Osoba, z którą przebywa zwierzę domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia odchodów pozostawionych przez to zwierzę.

3. Odchody zwierząt należy umieszczać w koszach ulicznych lub pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bądź w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach.

4. Z obowiązku wskazanego w ust. 2 zwalnia się osoby niewidome korzystające z pomocy psów przewodników oraz osoby niepełnosprawne mające psy asystujące.

4. Utrzymujący zwierzęta egzotyczne w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są do zabezpieczenia tych lokali przed wydostaniem się zwierząt na zewnątrz.

Rozdział 7.

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 16. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej jedynie w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenach ogrodzonych tak, by zwierzęta nie mogły przedostać się na drogi publiczne oraz tereny przeznaczone do użytku publicznego.

2. Zabrania się trzymania zwierząt gospodarskich na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi innymi niż budynki mieszkalne jednorodzinne w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub budynkami przeznaczonymi na potrzeby administracji publicznej, kultury, oświaty lub wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, usług pocztowych.

3. Wytwarzane w trakcie utrzymania zwierząt gospodarskich odpady i nieczystości należy gromadzić i usuwać w sposób zgodny z prawem, niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział 8.

WYZNACZANIE OBSZARÓW I TERMINÓW OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI

§ 17. 1. Deratyzacji podlegają obszary będące w trwałym zarządzie:

- 1) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Miedźnie - obejmujący działki oznaczone numerem ewidencyjnym 1416/5, obręb 0005, o powierzchni 1,2795 ha;
- 2) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Ostrowach nad Okszą - obejmujący działki oznaczone numerem ewidencyjnym 1602, obręb 0007, o powierzchni 1,2116 ha.
- 3) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mokrej obejmującego działki oznaczone numerem ewidencyjnym 395/2, obręb 0006, o powierzchni 1,0533 ha.

2. Deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku, tj. w marcu oraz w październiku.

Rozdział 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 19. Traci moc uchwała nr 79/IX/2019 Rady Gminy Miedźno z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2019 r. poz. 5769).

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie

W związku z rosnącymi kosztami energii elektrycznej, oleju napędowego oraz płacy minimalnej rosną koszty odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych. Jednocześnie rosną wymagania dotyczące osiąganych przez gminy poziomów recyklingu. W celu uniknięcia dalszych podwyżek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy zoptymalizować działanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Miedźno m. in. poprzez zmniejszanie kosztów jego funkcjonowania. W oparciu o dostępne dane stwierdzono, że:

1. Zmniejszyła się ilość:

1) odpadów wielkogabarytowych o 40%;

2) tworzyw i metali o 11%;

3) szkła o 21%;

2. Zmniejszył się łączny udział odpadów poddawanych recyklingowi z 18,6% na 17,5%.

3. Zwiększył się udział odpadów zmieszanych i bioodpadów, które utrudniają osiągnięcie poziomów recyklingu. Jednocześnie są to odpady zaliczające się do najdroższych. Poniższa tabela przedstawia wspomniane zmiany:

rok/frakcja	odpady zmieszane [%]	bioodpady [%]
2020	34,5	13,2
2021	35,4	13,5
2022	38,0	14,2

4. Ilość popiołu odbierana latem jest o prawie 80% niższa niż ta odbiera w miesiącach zimowych oraz mocno zanieczyszczona innymi frakcjami odpadów najczęściej odpadami z remontów i budowy.

5. Ilość comiesięcznie wystawianego papieru i tektury jest wręcz śladowa.

6. Podczas odbioru zużytej elektroniki i sprzętu AGD sprzed posesji występowały liczne kradzieże tych odpadów, których pozostałości były następnie rozrzucone na terenie naszej gminy. Wszystkie wspomniane wnioski wpływają bezpośrednio na koszty transportu odpadów, który jest przede wszystkim uzależniony od częstotliwości odbioru odpadów, w związku z powyższym należy wprowadzić następujące zmiany:

1. Zmniejszyć częstotliwość odbioru papieru na raz na 4 miesiące.

2. Zmniejszyć częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych na raz na 2 razy do roku.

3. Zmniejszyć częstotliwość odbioru tworzyw sztucznych, metali oraz odpadów wielopakowaniowych na raz na dwa miesiące.

4. Zmniejszyć częstotliwość odbioru szkła na raz na cztery miesiące.

5. Zmniejszyć częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych i bioodpadów na raz na miesiąc.

5. Wykluczyć odbiór popiołu latem.

6. Wykluczyć odbiór zużytej elektroniki i sprzętu AGD sprzed posesji. Wobec powyższego proponuje się podjęcie uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno.

W związku z powyższym proponuje się przyjęcie niniejszej uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 41/2023

Wójta Gminy Miedźno

z dnia 17 maja 2023 r.

Wzór formularza zgłaszania uwag i wniosków do projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedźno

Termin konsultacji od 22 maja 2023 r. do 31 maja 2023 r.

Informacja o zgłaszającym

Nazwa i adres podmiotu	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu	
E-mail	
Tel.	

Zgłaszane uwagi i wnioski

Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga lub wniosek	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi