

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**Zamawiający:  
GMINA MIEDŹNO**

**ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO**



**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo  
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),  
pod nazwą:

**„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych  
nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK”**

**ZATWIERDZIŁ**  
**Sekretarz Gmina Miedźno**  
**/-/**  
**Anna Kuras**

Miedźno, styczeń 2024 r.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

## Część I

### Obligatoryjne postanowienia specyfikacji warunków zamówienia

#### Rozdział 1

##### Nazwa i adres Zamawiającego

1.1 Zamawiającym jest:

**ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO**  
**NIP 5742055080 REGON 151398327,**  
**tel. +48 34 317-80-10, 317-80-77, 317-81-00**  
adres e-mail: ug@miedzno.pl

**adres strony internetowej prowadzonego postępowania** - link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3d0aeb01-b3f1-11ee-b628-1a85378e6c0a>

**adres strony internetowej**, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie E-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3d0aeb01-b3f1-11ee-b628-1a85378e6c0a>

oraz na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miedźno: <https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>  
**Identyfikator (ID)** postępowania na platformie e-Zamówienia:

[ocds-148610-3d0aeb01-b3f1-11ee-b628-1a85378e6c0a](https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/ocds-148610-3d0aeb01-b3f1-11ee-b628-1a85378e6c0a)

**ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia:** <https://ezamowienia.gov.pl/> szczegóły w rozdziale 11

#### Rozdział 2

##### Tryb udzielenia zamówienia

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą (Pzp), w trybie przetargu nieograniczonego - w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę.

na zadanie pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK ”**

**2.2** Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego, Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

### **Rozdział 3**

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK”** z podziałem na 2 części:

- 1) część nr 1 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno”,**
- 2) część nr 2 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK”.**

**3.2** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną dowolną część lub na więcej (kilka) części.

Opis części zamówienia:

**3.2.1 część nr 1 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno”:**

**1.** Przedmiotem **części nr 1** zamówienia jest **odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno.**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miedźno, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia, recyklingu, odzysku innymi metodami odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opisem zawartym w SWZ w tym umowie (której wzór stanowi dodatek nr 9a do SWZ) i Opis przedmiotu zamówienia – stanowiący dodatek nr 10a do SWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

- a) wzór umowy - stanowiący dodatek nr 9a ,

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

b) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - stanowiący dodatek nr 10a.

**3. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):**

Główny przedmiot:

90500000-2 usługi związane z odpadami

Dodatkowe kod CPV:

90511000-2 usługi wywozu odpadów

90512000-9 usługi transportu odpadów

90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90514000-3 usługi recyklingu odpadów

90533000-2 usługi gospodarki odpadami

90510000-5 usuwanie i obróbka odpadów

**4. Określenie wymagań dotyczących zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę) osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ze zm.

Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu usług związanych z realizacją zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.

Rodzaj czynności (związanych z realizacją zamówienia), co do których wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia: **czynności pracowników którzy będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia – operatorzy, kierowcy, ładowacze, osoba wykonująca czynności związane z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem).**

Postanowienia dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz postanowienia dotyczące sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych w art. 95 ust. 1 ustawy, zostały określone we wzorze umowy.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

- 1) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

2) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;

3) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Na etapie realizacji umowy Wykonawca (Podwykonawca) zobowiązany będzie zgodnie z § 14 wzoru umowy złożyć stosowne dowody (oświadczenia lub dokumenty).

### **3.2.2 część nr 3 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK”:**

#### **1. Przedmiotem części nr 2 zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK.**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia, recyklingu, odzysku innymi metodami odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opisem zawartym w SWZ w tym umowie (której wzór stanowi dodatek nr 9b do SWZ) i Opis przedmiotu zamówienia – stanowiący dodatek nr 10b do SWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

a) wzór umowy - stanowiący dodatek nr 9b ,

b) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - stanowiący dodatek nr 10b.

3. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

90500000-2 usługi związane z odpadami

Dodatkowe kod CPV:

90511000-2 usługi wywozu odpadów

90512000-9 usługi transportu odpadów

90514000-3 usługi recyklingu odpadów

90533000-2 usługi gospodarki odpadami

90510000-5 usuwanie i obróbka odpadów

#### **4. Określenie wymagań dotyczących zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę) osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ze zm.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu usług związanych z realizacją zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.

Rodzaj czynności (związanych z realizacją zamówienia), co do których wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia: czynności pracowników **którzy będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia – operatorzy, kierowcy, ładowacze.**

Postanowienia dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz postanowienia dotyczące sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych w art. 95 ust. 1 ustawy, zostały określone we wzorze umowy.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

- 1) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
- 2) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;
- 3) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Na etapie realizacji umowy Wykonawca (Podwykonawca) zobowiązany będzie zgodnie z § wzoru umowy złożyć stosowne dowody (oświadczenia lub dokumenty).

**3.3 Dotyczy części nr 1 oraz nr 2 zamówienia:** Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy:

**1) część nr 1 zamówienia:**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego tj.: polegających na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów, pod warunkiem, że wartość tych zamówień nie przekroczy łącznie 50 % wartości części nr 1 zamówienia podstawowego, a Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na ich realizację, po negocjacjach z dotychczasowym Wykonawcą.

**2) część nr 2 zamówienia:**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego tj.: polegających na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów, pod warunkiem, że wartość tych zamówień nie przekroczy łącznie 50 % wartości części nr 2 zamówienia podstawowego, a Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na ich realizację, po negocjacjach z dotychczasowym Wykonawcą.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

### Rozdział 3a

#### **Ogólnounijny zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej**

Na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) zastosowanie mają dodane przepisy art. 5k w następującym brzmieniu:

1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

### Rozdział 4

#### **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować w terminie:

**1) część nr 1 zamówienia: od dnia zawarcia umowy** (szacuje się że od 1 kwietnia 2024r.) **do 31 grudnia 2024r.** lub do momentu wyczerpania maksymalnej kwoty, o której mowa w umowie, z tym, że termin przekazania raportu (sprawozdania – protokołu wykonania usługi) z wykonania usługi odbierania odpadów za ostatni miesiąc wykonywania usług, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie określonym w umowie,

**2) część nr 2 zamówienia: od dnia zawarcia umowy** (szacuje się że od 1 kwietnia 2024r.) **do 31 grudnia 2024r.** lub do momentu wyczerpania maksymalnej kwoty, o której mowa w umowie, z tym, że termin przekazania raportu (sprawozdania – protokołu wykonania usługi) z wykonania usługi odbierania odpadów za ostatni miesiąc wykonywania usług, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie określonym w umowie.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

## **Rozdział 5**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

#### **5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają określone przez Zamawiającego w pkt 5.2 SWZ warunki udziału w postępowaniu.

**5.2** O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

#### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

#### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków:

##### **2.1) dot. części nr 1 zamówienia:**

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. zezwolenie na transport odpadów - posiada aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ze zm. (obejmujące co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),
- b) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miedźno zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ze zm. (wpis winien obejmować co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia);

##### **2.2) dot. części nr 2 zamówienia:**

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. zezwolenie na transport odpadów - posiada aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ze zm. (obejmujące co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia).

#### **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.



na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

#### 4) zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunków:

##### dot. Części nr 1 zamówienia:

**4.1.1)** wymagane jest posiadanie doświadczenia, tj. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedną usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości**, na których zamieszkują mieszkańcy w zakresie: odpadów komunalnych w tym segregowanych od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej od co najmniej 1000 właścicieli nieruchomości zamieszkałych (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) lub **na kwotę wynagrodzenia nie niższą niż 700 000,00 zł brutto, o czasie świadczenia minimum 8 kolejnych miesięcy** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy .

##### dot. Części nr 2 zamówienia:

**4.1.2)** wymagane jest posiadanie doświadczenia, tj. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedną usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości**, na których zamieszkują mieszkańcy w zakresie: odpadów komunalnych w tym segregowanych od właścicieli nieruchomości **lub z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK)**, o czasie świadczenia minimum 8 kolejnych miesięcy wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy .

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**4.2) potencjał techniczny** - dysponuje co najmniej następującym sprzętem, wyposażeniem:

**4.2.1 )dot. Części nr 1 zamówienia:**

**a) co najmniej dwoma pojazdami** przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności: 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów (z których co najmniej jeden stanowić będzie pojazd małogabarytowy przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe – wąskie ulice dojazdowe, zła podbudowa drogi);

**b) co najmniej dwoma pojazdami** przystosowanymi do odbierania odpadów z selektywnej zbiórki (z których co najmniej jeden stanowić będzie pojazd małogabarytowy przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe – w szczególności wąskie ulice dojazdowe);

**c) co najmniej jednym pojazdem specjalistycznym** przeznaczonym do zbiórki odpadów komunalnych w tym odpadów ulegających biodegradacji;

**d) co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.**

Uwaga:

Warunek zostanie uznany za spełniony także w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje jednym pojazdem małogabarytowym przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych z posesji o utrudnionym dojeździe zmieszanych oraz z selektywnej zbiórki.

Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w tym wyposażenie pojazdów w elektroniczny system monitorowania pojazdów, umożliwiający śledzenie trasy pojazdów, i czas odbioru na poszczególnej nieruchomości, posiadający dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację danych - zgodnie z w/w Rozporządzeniem Ministra Środowiska.

**e) bazą transportowo – magazynową, usytuowaną na terenie gminy Miedźno lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy**, na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, **spełniającą wymagania** określone w Rozporządzeniu MINISTRA ŚRODOWISKA z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

**f) pojemnikami na odpady (w ilości minimalnej):**

- pojemniki o pojemności 1100 l – 2 sztuki z przeznaczeniem na odpady zmieszane (czarne),
- pojemniki o pojemności 240 l – 2 sztuki z przeznaczeniem na odpady BIOodpady (brązowe),
- pojemniki o pojemności 1100 l – 2 sztuki z przeznaczeniem na popiół,
- pojemniki o pojemności 1100 l - 2 sztuki z przeznaczeniem na odpady szklane (zielone);

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

- pojemniki o pojemności 1100 l – 2 sztuki z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (żółte),

- pojemniki o pojemności 240 l – 2 sztuki z przeznaczeniem na odpady na papier i tekturę, odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (niebieskie).

Uwaga: Zamawiający dopuszcza również, aby pojemniki były pokryte odpowiednim kolorem, tylko w części, jednak nie mniejszej niż 30% zewnętrznej, całkowitej powierzchni pojemnika, w sposób widoczny dla korzystających z pojemników.

**g) licencją na oprogramowanie** umożliwiające gromadzenie i przetwarzanie danych o ilości odebranych odpadów komunalnych, celem sporządzania sprawozdań – protokołów z wykonanej usługi.

#### **4.2.2 )dot. Części nr 2 zamówienia:**

**a) co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.**

Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

b) pojemnikami na odpady (w ilości minimalnej):

- pojemniki o pojemności 1100 l – 2 sztuki,

- pojemniki o pojemności 240 l – 2 sztuki,

- kontenery KP 7 m<sup>3</sup>– 3 sztuki,

- kontenery KP 5 m<sup>3</sup>– 3 sztuki.

**5.3** Zamawiający nie określa w sposób szczególny sposobu spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2 ppkt 2, musi być spełniony przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tj. posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizować usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

**5.4** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**5.5 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.**

**5.6 Zamawiający wykluczy także z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy tj. :**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (**art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy**);

**5.7 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.**

**5.8 Zamawiający wykluczy także z postępowania wykonawców zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z zm.).**

**5.9 Wykluczenie, o którym mowa w pkt 5.8 SWZ następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z zm.).**

**5.10 W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z zm.), zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy odpowiednio do etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

**5.11 Zamawiający wykluczy także z postępowania wykonawców zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.**

**5.12 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 5.6 SWZ (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy) jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**5.13** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.12, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.12, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**5.14** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział 6**

### **Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy**

**6.1** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących: zamówień na usługi.

**6.2** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**na zadanie pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK ”**

**6.3** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**6.4** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**6.5** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**6.6** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**6.7** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z pkt 10.2 ppkt 3 SWZ (art. 125 ust. 1 ustawy - JEDZ) oraz oświadczenie zgodnie z pkt 10.2 ppkt 7 SWZ (art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie).

**6.8** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**6.9** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**6.10** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 10.3.1 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

**6.11** Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstawy wykluczenia wymienione w pkt 5.5, pkt 5.6, pkt 5.8 SWZ oraz pkt 5.11 SWZ.

## **Rozdział 7**

### **Podwykonawcy, dostawcy**

**7.1** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**7.2** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani oraz podania wartości części jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

Ponadto w związku z obowiązkiem stosowania art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć także dostawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, dostawców, jeżeli są już znani oraz podania wartości części jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, dostawcy w % (procentach).

Wówczas w/w informacje Wykonawca wskazuje w **pkt 10** formularza ofertowego stanowiącego dodatek nr 1 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca nie będzie przewidywał przy realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców, dostawców, wówczas nie uzupełnia **pkt 10** formularza ofertowego stanowiącego dodatek nr 1 do SWZ.

**7.3** Ponadto Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D Jednolitego Dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców;

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

b) nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III Jednolitego Dokumentu.

c) jest zobowiązany wskazać w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

**7.4 Zamawiający nie wymaga składania odrębnych formularzy Jednolitego Dokumentu (JEDZ) dla wskazanych przez siebie podwykonawców lub podmiotowych środków dowodowych dla Podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, niebędących jednocześnie podmiotami, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp.**

**7.5** Powierzenie wykonania części zamówienia (zakresu) podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**7.6** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**7.7** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Zamawiający żąda podania w/w informacji dotyczących także dalszych podwykonawców.

**7.8** Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, wobec podwykonawców nie będących podmiotami udostępniającymi zasoby zgodnie z art. 118 ustawy, dostawców, w przypadku gdy przypada na nich



na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

ponad 10 % wartości zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zgodnie z wzorem zawartym w treści pkt 11 formularza ofertowego.

## Rozdział 8

### Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**8.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej).

**8.2** Oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 8.1 powinna spełniać następujące wymagania:

- 1)** Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2)** pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - a)** postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - b)** wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - c)** ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- 3)** Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub przez Wykonawców udzielających pełnomocnictwa jeżeli wyznaczają pełnomocnikiem jednego z Wykonawców spośród siebie. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców;
- 4)** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w **pkt 10.2 ppkt 2 (art. 125 ust. 1) SWZ, tj. Jednolity Dokument** oraz oświadczenie, o którym mowa w **pkt 10.2 ppkt 6 SWZ** (zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu ;
- 5)** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi , do realizacji których te zdolności są wymagane. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

lub zawodowej, o którym mowa w **pkt 5.2 ppkt 2 SWZ** (art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy ), jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

**6)** Wykonawcy wspólnie składający ofertę, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi **dodatek nr 3 do SWZ**;

**7)** oświadczenia i dokumenty, o których mowa w **pkt 10.4.1 SWZ** składa każdy z Wykonawców osobno;

**8)** ) w odniesieniu do warunków określonych w **pkt 5.2 ppkt 4 SWZ** wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno);

**9)** Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zastrzeżeniem **ppkt 4), ppkt 7)**;

**10)** Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, **przy użyciu Platformy e-Zamówienia**;

**11)** Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**8.3** Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**8.4** Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2 ppkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

**8.5** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na dostawę/-y, usługi. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zastosowanie mają zapisy pkt 8.2 ppkt 5) SWZ (art. 117 ustawy).

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

## **Rozdział 9**

### **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**

**9.1** Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w **pkt 10.4.1 SWZ**:

**1)** ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy;

**2)** ppkt 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**9.2.** Dokumenty, o których mowa w pkt 9.1 ppkt. 1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy, a o których mowa w pkt 9.1 ppkt. 2) powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące, przed ich złożeniem.

**9.3** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 9.2 stosuje się.

**9.4** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **Rozdział 10**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego**

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**10.1** Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy, Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**10.2** Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie składania ofert, w sposób oraz formie określonych w Rozdziałach 11, 14, 16 SWZ następujące oświadczenia i dokumenty:

**1)** wypełniony **formularz ofertowy** o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **dodatek nr 1 do SWZ**,

**2)** aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w postaci **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **zwanego dalej JEDZ lub Jednolity Dokument lub Jednolite Dokumenty- stanowiące wstępne potwierdzenie :**

a) braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawcy,  
tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**3)** Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 2 (JEDZ), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby)

**Uwaga dot. JEDZ:**

**JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

JEDZ sporządza się zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Instrukcje dot. wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) są dostępne pod adresem internetowym:

<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

<https://www.gov.pl/web/uzp/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzespd>

Serwis ESPD umożliwia Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w wersji elektronicznej (eESPD).

**Formularz JEDZ można sporządzić z wykorzystaniem formularza dostępnego na Platformie e-Zamówienia.**

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> lub na Platformie e-Zamówienia z Instrukcji interaktywnej – „Oferta wnioski i prace konkursowe” dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

**Formularz JEDZ został przygotowany wstępnie przez zamawiającego dla prowadzonego postępowania w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD (oraz poglądowo w wersji PDF) stanowi dodatek nr 2 do SWZ.**

Zamawiający informuje, że w związku z tym, że nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 2, pkt 3 oraz pkt 5-10 ustawy, **Wykonawca składa oświadczenie JEDZ** wypełniając Część III sekcje A-D – w zakresie podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego tj. obligatoryjnych wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy. **Zamawiający wskazuje, że w zakresie przesłanki wykluczenia, o której mowa w pkt 5.8 SWZ (art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z zm.) oświadczenie składane jest w Części III Sekcja D JEDZ „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym”.**

Zamawiający wskazuje, że **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia w Części IV jedynie sekcji α formularza i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji Części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji (warunków udziału w postępowaniu).**

**4) oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy** – zgodnie z pkt 8.2 ppkt 6) SWZ – dołączyć do oferty w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **dodatek nr 3 do SWZ,**

**5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - Wykonawca składa wraz z ofertą ten dokument - z możliwością wykorzystania wzoru stanowiącego dodatek nr 8 do SWZ.

W/w zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**6) oświadczenie Wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt 5.11 SWZ - zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **dodatek nr 2a do SWZ**,**

**7) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z art. 118 ustawy - w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt 5.11 SWZ - zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **dodatek nr 2b do SWZ**,**

**8) pełnomocnictwo/-a** - do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub tego podmiotu – Wykonawca składa wraz z ofertą,

**9) przedmiotowe środki dowodowe** - Zamawiający nie wymaga złożenia.

**10.3 Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający** przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni (od dnia wezwania)**, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych.

**10.4 Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

**10.4.1 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

**1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jej złożeniem;

**2) oświadczenie Wykonawcy (zgodne z wzorem stanowiącym **dodatek nr 4a do SWZ**), o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

W/w oświadczenie w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) - **składa każdy z Wykonawców osobno.**

**2a) oświadczenie Wykonawcy (zgodne z wzorem stanowiącym dodatek nr 4a do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt 5.8 oraz 5.11 SWZ:**

**a) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z zm.),**

**b) W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.**

W/w oświadczenie w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) - **składa każdy z Wykonawców osobno.**

**3) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

a) oświadczenie wymienione w pkt 10.4.1. ppkt 2) SWZ **podmiotu udostępniającego te zasoby** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **dodatek nr 4b do SWZ,**

b) oświadczenie wymienione w pkt 10.4.1. ppkt 2a) SWZ **podmiotu udostępniającego te zasoby** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **dodatek nr 4b do SWZ,**

c) oświadczenie wymienione w pkt 10.4.1. ppkt 4) SWZ **podmiotu udostępniającego te zasoby** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **dodatek nr 5b do SWZ,**

**W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w/w oświadczenia, składa każdy z tych podmiotów.**

**4) oświadczenie Wykonawcy (zgodne z wzorem stanowiącym dodatek nr 5a do SWZ), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty - niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej ;

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**5)** odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. **109 ust. 1 pkt 4** ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

**6) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 10.4.1 ppkt 1 -3, 5 podmiotu udostępniającego te zasoby.**

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w/w oświadczenie, składa każdy z tych podmiotów.

**10.4.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

**1) dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

**1.1) dot. część nr 1 zamówienia:**

a) aktualne zezwolenie na transport odpadów - aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ze zm. (obejmujące co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),

b) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miedźno zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ze zm. (wpis winien obejmować co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),

**1.2) dot. część nr 2 zamówienia:**

a) aktualne zezwolenie na transport odpadów - aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ze zm. (obejmujące co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),

**2) dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:**

**2.1) dot. części nr 1 zamówienia:**

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których



na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 6a do SWZ.

Uwaga :

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług **wykonywanych wspólnie** z innymi wykonawcami, w/w wykaz, **powinien dotyczyć usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.**

Okresy wyrażone w latach, o których mowa w pkt 10.4.2 ppkt 1 lit. a SWZ liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

**b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 7a do SWZ.

## **2.2) dot. części nr 2 zamówienia:**

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 6b do SWZ.

Uwaga :

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług **wykonywanych wspólnie** z innymi wykonawcami, w/w wykaz, **powinien dotyczyć usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.**

Okresy wyrażone w latach, o których mowa w pkt 10.4.2 ppkt 1 lit. a SWZ liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 7b do SWZ.

**10.5** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

**10.6** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

**10.7** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## Rozdział 11

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej w tym składanie ofert**

### **11.1 Postanowienia ogólne – Komunikacja (nie dotyczy składania ofert):**

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>**

2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3) **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): podany w Rozdziale 1 SWZ.**

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

**Podany w rozdziale 1 SWZ**

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

5) Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

**Agnieszka Antczak numer telefonu 34 3106966**

6) Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie.

7) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie ( Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

8) Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

10) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi **posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.**

11) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

12) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie ( Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

13) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

poz. 2247), zwanego dalej rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

**14)** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

**15)** Komunikacja w postępowaniu, z **wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem **formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”)** na Platformie e-Zamówienia (**link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): podany w Rozdziale 1 SWZ.**

Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452) **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

**16)** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia czyli wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zgodnie z rozdziałem 15 SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**17)** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu na Platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

**18)** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

**19)** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia - <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>

**20)** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu Infolinia Platformy e-Zamówienia – 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

**21)** W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej **na adres e-mail: : ug@miedzno.pl (maksymalny rozmiar przesyłanych plików 15 MB), z wyłączeniem składania ofert.**

**22)** Jeżeli wykonawca lub zamawiający przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**23)** Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 11.2 Opis sposobu składania oferty

**1)** Ofertę należy złożyć za pomocą Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): podany w Rozdziale 1 SWZ.

**2)** Złożenie oferty wymaga, aby Wykonawca posiadał aktywowane konto na Platformie e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy druku Formularza ofertowego przygotowanego i udostępnionego przez Zamawiającego jako dodatek nr 1 do SWZ na Platformie e-Zamówienia.

**3)** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

**4)** Oferta może być złożona **tylko do upływu terminu składania ofert.**

**5)** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” na Platformie e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż

na zadanie pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK ”**

**ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

**6)** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (z wykorzystaniem druku stanowiącego dodatek nr 1 do SWZ) w pierwszym polu : **„Wypełniony formularz oferty”**, a w kolejnym polu : **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”** Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

**7)** Jeżeli wraz z ofertą składane są **dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa** Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy **dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**.

**8) Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”** dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego **w formacie poddającym dane kompresji**, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Po podpisaniu nie należy modyfikować plików.

**9) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę.** Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w **Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO)**. **EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”**.

**10)** Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**11)** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.

**12)** Pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> dostępna jest **Instrukcja Interaktywna „Oferta, wnioski i prace konkursowe”**,

**13) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.** Wykonawca **wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę” na Platformie e-Zamówienia.** Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji Interaktywnej „Oferta, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

## Rozdział 12

### Wymagania dotyczące wadium

**12.1** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

**1) część nr 1 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno”: 10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),

**2) część nr 2 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK”: 300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100),

**12.2** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert wskazanym w pkt 16.2 SWZ.

**12.3** Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

**1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Popowie Oddział w Miedźnie**

**nr rachunku 73 8259 1014 2001 0000 0550 0006**

**z dopiskiem: Wadium - „ Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK część nr ..... zamówienia”**

Uwaga:

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

**2) gwarancjach bankowych;**

**3) gwarancjach ubezpieczeniowych;**

**4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.**

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**12.4** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

**12.5** Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie, o której mowa w pkt 12.3 ppkt 2-4 wówczas Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej wystawiony na rzecz Zamawiającego (przed upływem terminu określonego w pkt 16.2 niniejszej SWZ).

Dokument ten musi zachować ważność przez okres związania ofertą.

W/w dokument musi zawierać w swojej treści oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, że zobowiązuje się on do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.

Tym samym, wadium musi zabezpieczać ofertę w sposób dający Zamawiającemu pewność pełnego zaspokojenia jego roszczeń zarówno co do ich maksymalnego zakresu, jak również bezwarunkowej i nieodwołalnej ich realizacji na pierwsze pisemne żądanie wzywające do zapłaty, w przypadku wystąpienia okoliczności ustawowych uprawniających do zatrzymania wadium.

**12.6** Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, na poleceniu przelewu należy wpisać: „**Wadium – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK część nr ..... zamówienia**”

**12.7** Zamawiający będzie dokonywał zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 98 ustawy.

### **Rozdział 13**

#### **Termin związania ofertą**

**Termin związania ofertą wynosi 89 dni i trwa do 17 maja 2024 r.**

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

### **Rozdział 14**

#### **Opis sposobu przygotowywania oferty , wycofania oferty**

#### **oraz przygotowania innych dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego**

**14.1** Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

**14.2** Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.



na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**14.3** Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

**14.4** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**14.5** Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę” na Platformie e-Zamówienia. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji Interaktywnej „Oferta, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

**14.6** Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:

- 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim;
- 2) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 3) oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty lub oświadczenia (również te złożone na załączonych do SWZ wzorach) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów składających te dokumenty lub oświadczenia;
- 4) oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), oświadczenie w zakresie podstaw wykluczenia w związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.) i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 5) informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ppkt 4, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w niniejszym SWZ;
- 6) dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w niniejszym SWZ;

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

- 7) Zamawiający informuje iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

**Brak stosownego zastrzeżenia wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych informacji do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.**

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 8) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 9) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach (zwane dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca (zwane "upoważnionymi podmiotami), jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
- 10) w przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
- 11) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 10, dokonuje w przypadku:

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
- b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- c) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

**12)** poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 10, może dokonać również notariusz;

**13)** przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 10-12 oraz w ppkt 15-17, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;

**14)** podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

**15)** w przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

**16)** poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 15, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) pełnomocnictwa – mocodawca;

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**17)** poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 15, może dokonać również notariusz;

**18)** w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym

**14.7** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 z zm. ), składa się w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.

## **Rozdział 15**

### **Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia**

**15.1** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przekazać Zamawiającemu **przy użyciu Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> **link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia: podany w Rozdziale 1 SWZ** poprzez zastosowanie „**Formularzy do komunikacji**” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia).

**15.2** Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa pkt 15.1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

**15.3** W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 15.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**15.4** Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

**15.5** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania **link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie E-Zamówienia podany w Rozdziale 1 SWZ** oraz dodatkowo na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy - stronie Zamawiającego <https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>

**15.6** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

**15.7** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania **link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie E-Zamówienia podany w Rozdziale 1 SWZ** oraz dodatkowo na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy - stronie Zamawiającego <https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>

**15.8** W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

**15.9** Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania **link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie E-Zamówienia podany w Rozdziale 1 SWZ** na której została udostępniona SWZ oraz dodatkowo na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy - stronie Zamawiającego <https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>

**15.10** W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej sprostowanie, ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku, o którym mowa w art. 90 ust 2 ustawy Pzp - jednocześnie przedłuża odpowiednio termin składania ofert.

## Rozdział 16

### Termin składania i otwarcia ofert

**16.1** Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>  
link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie E-Zamówienia:

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedzno oraz z GPSZOK**”

podany w Rozdziale 1 SWZ.

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu złożenia oferty zawarto w rozdziale 11 SWZ.

**16.2 Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia 19 lutego 2024 r. do godz. 9:00.**

**16.3** Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

**16.4** Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**16.5 Otwarcie ofert** nastąpi na Platformie e-Zamówienia dnia **19 lutego 2024 r. o godz. 9:30**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**16.6** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 16.5, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**16.7** Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania **link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie E-Zamówienia podany w Rozdziale 1 SWZ**

**16.8** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania **podany w Rozdziale 1 SWZ** informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Dodatkowo tylko informacyjne Zamawiający zamieści również w/w informacje na Biuletynie Informacji Publicznej - stronie Zamawiającego <https://www.bip.miedzno.akcessnet.net/>

## Rozdział 17

### **Opis sposobu obliczenia ceny oraz dane dotyczące pozostałych kryteriów oceny ofert jakie Wykonawca zobowiązany jest podać**

**17.1** Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z dodatkami.

**17.2** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie ofertowej za wykonanie całości przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla

**na zadanie pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK ”**

prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia. Wykonawca w zaoferowanej cenie zobowiązany jest uwzględnić wszystkie niezbędne nakłady, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia, obowiązujących przepisach prawa. Nakłady te winny obejmować wszelkie koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych, umowy i specyfikacji warunków zamówienia.

**17.3 Wykonawca w formularzu ofertowym poda w zależności od tego na którą/-e z części zamówienia składa ofertę:****17.3.1) Część nr 1 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno”:**

- 1) łączną cenę brutto (z VAT) stanowiącą sumę cen brutto z kolumny nr 7 tabeli nr 1,
- 2) w tabeli nr 1 ceny za Usługi związane z odbiorem, transportem odpadów poda: dane dotyczące poszczególnych rodzajów odpadów, ceny jednostkowe netto za 1 Mg odpadów (bez Vat), ceny jednostkowe brutto za 1 Mg odpadów (z VAT), iloczyn Szacowanej masy odpadów i ceny jednostkowej brutto za 1 Mg odpadów (z VAT), sumę cen brutto z kolumny nr 7 tabeli nr 1,
- 3) w tabeli nr 2 ceny za Usługi związane z zagospodarowaniem odpadów poda: dane dotyczące poszczególnych rodzajów odpadów, ceny jednostkowe netto za 1 Mg odpadów (bez Vat), ceny jednostkowe brutto za 1 Mg odpadów (z VAT), iloczyn Szacowanej masy odpadów i ceny jednostkowej brutto za 1 Mg odpadów (z VAT), sumę cen brutto z kolumny nr 7 tabeli nr 2,

Uwaga: Ilości przewidywane w ramach każdej pozycji tabeli nr 1, nr 2 są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego. Usługi objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości usług niż ta która została określone w opisie przedmiotu zamówienia i umowie.

- 3) dane dotyczące instalacji w szczególności instalacji komunalnych, do których Wykonawca przekaże odebrane odpady.

**17.3.2) Część nr 2 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK”:**

- 1) łączną cenę brutto (z VAT) stanowiącą sumę cen brutto z kolumny nr 7 tabeli nr 3,
- 2) w tabeli nr 3 ceny za Usługi związane z odbiorem, transportem odpadów poda: dane dotyczące poszczególnych rodzajów odpadów, ceny jednostkowe netto za 1 Mg odpadów (bez Vat), ceny jednostkowe brutto za 1 Mg odpadów (z VAT), iloczyn Szacowanej masy odpadów i ceny jednostkowej brutto za 1 Mg odpadów (z VAT), sumę cen brutto z kolumny nr 7 tabeli nr 3,

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**3) w tabeli nr 4 ceny za Usługi związane z zagospodarowaniem odpadów poda: dane dotyczące poszczególnych rodzajów odpadów, ceny jednostkowe netto za 1 Mg odpadów (bez Vat), ceny jednostkowe brutto za 1 Mg odpadów (z VAT), iloczyn Szacowanej masy odpadów i ceny jednostkowej brutto za 1 Mg odpadów (z VAT), sumę cen brutto z kolumny nr 7 tabeli nr 4,**

Uwaga: Ilości przewidywane w ramach każdej pozycji tabeli nr 3, nr 4 są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego. Usługi objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości usług niż ta która została określone w opisie przedmiotu zamówienia i umowie.

3) dane dotyczące instalacji w szczególności instalacji komunalnych, do których Wykonawca przekaże odebrane odpady.

#### **17.4 Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie dla każdej części zamówienia oddzielnie:**

1) Część nr 1 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno”:

**1) łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (z VAT) za wykonanie całości przedmiotu części nr 1 zamówienia – wg przypisanej wagi kryterium Ceny (C) tj. 100 % ,**

2) Część nr 2 zamówienia pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK”:

2) łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (z VAT) za wykonanie całości przedmiotu części nr 2 zamówienia – wg przypisanej wagi kryterium Ceny (C) tj. 100 % .

**17.5** Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (tzw. MPP).

**17.6 Dotyczy części nr 1, nr 2 zamówienia:** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;



na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**17.7** Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług ( t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego ( Dz. U. Nr 84, poz. 386 ).

**17.8** Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

**17.9** Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy, poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## Rozdział 18

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**18.1 Kryteria oceny ofert i waga tych kryteriów :**

**Dotyczy części nr 1 , nr 2 zamówienia:**

Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
<b>Cena (C)</b>	<b>100,00%</b>

**18.2** Sposób oceniania ofert dot. każdej części zamówienia:

1. **w kryterium cena (C)**, w którym zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik( cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) = } \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } \mathbf{100 \%}$$

punktów

Gdzie:

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**Cn** – cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych

**Cb** – cena oferty badanej

**100** – wskaźnik stały

**100%** – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert nieodrzuconych przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 i wagę kryterium, którą ustalono **na 100%**.

**18.3** Za najkorzystniejszą **dla każdej Części zamówienia osobno** zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert **Cena (C)**.

**18.4** Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryteriów. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

**18.5** Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

**18.6** Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia określił wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia odpowiednio w opisach przedmiotu zamówienia, umowach i dlatego zastosował kryterium Cena jako jedyne kryterium oceny ofert na obie części zamówienia.

## **Rozdział 19**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**19.1** Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców ze środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

**19.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**19.3** Wraz z pismem informującym o miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający prześle Wykonawcy szczegółowe informacje na temat wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym wysokość kwot oraz terminy ich trwania.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

## Rozdział 20

### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**20.1** Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanego dalej „Zabezpieczeniem”) na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**20.2** Zabezpieczenie ustala się dla Części nr 1 zamówienia w wysokości 4 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

**20.3** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia Zabezpieczenia przed zawarciem umowy. Dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy .

**20.4** Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

**1)** pieniądzu, **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w **Nr rachunku 73 8259 1014 2001 0000 0550 0006 w Banku Spółdzielczym w Popowie Oddział w Miedźnie** z dopiskiem: **Zabezpieczenie "Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK część nr 1 zamówienia"**.

**Uwaga:** Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

**2)** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

**3)** gwarancjach bankowych,

**4)** gwarancjach ubezpieczeniowych.

**5)** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**20.5** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;

2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**20.6** Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt **20.4 ppkt 2 – 5 SWZ** wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej) do **nieodwołalnej i bezwarunkowej** wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę **na pierwsze pisemne żądanie** Zamawiającego wzywające do zapłaty. Gwarancja jest bezwarunkowa, gdy wypłata z gwarancji uzależniona jest jedynie od złożenia gwarantowi przez beneficjenta żądania zapłaty w formie określonej w gwarancji oraz oświadczenia, iż osoba za którą gwarant udzielił gwarancji, nie wywiązała się z zobowiązań wobec beneficjenta. Natomiast, gdy gwarancja zawiera klauzulę „zobowiązujemy się bezwarunkowo do zapłaty” oraz wskazane są, poza oświadczeniem beneficjenta, dodatkowe dokumenty, gwarancję taką uznaje się za bezwarunkową, tylko jeżeli złożenie tych dokumentów nie stanowi warunku, od którego gwarant uzależnia zapłatę, ale jedynie traktowane są jako dokumenty informacyjne. Wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w pkt **20.4 ppkt 2 – 5 SWZ** (innych niż pieniądzu) powinno umożliwić realizację gwarantowanych w Prawie zamówień publicznych uprawnień zamawiającego, tak samo jak wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu.

**20.7** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

**20.8** Zwrot Zabezpieczenia odbędzie się w następujący sposób:

- 1) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

**20.9** Zamawiający nie przewiduje dokonywania częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

**20.10** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 20.4 SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Nie dopuszcza się zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy.

**20.11** W zależności od formy wniesienia zabezpieczenia stosowne zapisy zostaną wprowadzone do umowy.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

## **Rozdział 21**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

**21.1** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawarte zostały we wzorze/projekcie umowy stanowiącym odpowiednio dodatek nr 9a do niniejszej SWZ (dot. części nr 1 zamówienia), dodatek nr 9b do niniejszej SWZ (dot. części nr 2 zamówienia).

**21.2** Wykonawca akceptuje treść wzoru/projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia stanowiący odpowiednio dodatek nr 9a do niniejszej SWZ (dot. części nr 1 zamówienia), dodatek nr 9b do niniejszej SWZ (dot. części nr 2 zamówienia), oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.

**21.3** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy. Postanowienia dotyczące dopuszczalnych zmian umowy, zostały określone we wzorze/projekcie umowy stanowiącym odpowiednio dodatek nr 9a do niniejszej SWZ (dot. części nr 1 zamówienia), dodatek nr 9b do niniejszej SWZ (dot. części nr 2 zamówienia) oraz w art. 455 ust. 1 pkt 2,3,4 ustawy oraz art. 455 ust. 2 ustawy.

## **Rozdział 22**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

**22.1** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**22.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**22.3** Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

**22.4** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

**22.5** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

**22.6** Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;

**22.7** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.5 i 22.6 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**22.8.** Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**22.9** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**22.10** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego "sądem zamówień publicznych", za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział 23**

### **Dodatkowe postanowienia**

**23.1** Nie ustanowiono dynamicznego systemu zakupów.

**23.2** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**23.3** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

na zadanie pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK ”**

**23.4** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**23.5** Zamawiający nie przewiduje wymagania zatrudnienia, o którym mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

**23.6** Zamawiający nie przewiduje wymagania dotyczącego możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

**23.7** Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych).

**23.8** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**23.9** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**23.10** Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**23.11** Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę **wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia**, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy - Zamawiający nie precyzuje wymagań.

## Rozdział 24

### Informacja dotycząca RODO

**24.1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miedźno ul. Ułańska 25, 42-120 MIEDŹNO tel. 34 3178010 faks 34 3178030 e- mail: [ug@miedzno.pl](mailto:ug@miedzno.pl),

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miedźno jest Pan Marcin Pilch , adres e-mail: [marcin.pilch@avisio.pl](mailto:marcin.pilch@avisio.pl), tel. 600-379-700; lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego;

3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK” znak RR.271.2.1.2024** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dokumentacja z realizacji zadania, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub na podstawie umów zawartych z Administratorem, umowy o dofinansowanie,

na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

5) dane osobowe będą przechowywane oraz archiwizowane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* **Wyjaśnienie:** W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.*

*\*\* **Wyjaśnienie:** Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy*



na zadanie pn. „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK**”

*w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.*

**\*\*\* Wyjaśnienie:** *W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.*

**24.2.** Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Odstępstwa od zasady pełnej jawności postępowania uregulowane są przepisami Prawa zamówień publicznych.

**24.3.** Zamawiający informuje, że stosuje przepisy RODO do przetwarzania wszystkich danych osobowych, które pozyskał w ramach prowadzonego w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym danych osobowych uzyskanych od wykonawcy dot. innych osób np. osób, których dane służą do wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wskazanych np. jako Podwykonawca.

**24.4.** Zamawiający informuje, że obowiązek stosowania przepisów RODO spoczywa także na Wykonawcy, a w tym obowiązek informacyjny w stosunku do osób trzecich, których dane osobowe Wykonawca pozyskuje w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach lub innych dokumentach w postępowaniu.

**24.5.** Wykonawca zobowiązany jest wypełniać obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu, na potwierdzenie czego składa stosowne oświadczenie zawarte w treści Formularza ofertowego stanowiącego **Dodatek nr 1 do SWZ.**

## **Rozdział 25**

### **Wykaz dodatków**

#### **Dodatki:**

- nr 1 - druk formularza ofertowego,
- nr 2 - druk oświadczenia wstępnego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
- nr 2a - druk oświadczenia Wykonawcy,
- nr 2b - druk oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby,
- nr 3 - druk oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, usługi wykonają poszczególni wykonawcy – dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- nr 4a - druk oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - dot. Wykonawcy,
- nr 4b- druk oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - dot. Podmiotu udostępniającego swoje zasoby,

na zadanie pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Miedźno oraz z GPSZOK ”**

- nr 5a- druk Oświadczenia Wykonawcy (art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp - grupa kapitałowa),
  - nr 5b- druk Oświadczenia (art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp - grupa kapitałowa) - dot. Podmiotu udostępniającego swoje zasoby,
  - nr 6a - druk wykazu usług dot. części nr 1 zamówienia,
  - nr 6b - druk wykazu usług dot. części nr 2 zamówienia,
  - nr 7a- druk wykazu sprzętu, wyposażenia dot. części nr 1 zamówienia,
  - nr 7b- druk wykazu sprzętu, wyposażenia dot. części nr 2 zamówienia,
  - nr 8 - wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,
  - nr 9a- wzór /projekt umowy dot. części nr 1 zamówienia,
  - nr 9b- wzór /projekt umowy dot. części nr 2 zamówienia,
  - nr 10a - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dot. części nr 1 zamówienia,
  - nr 10b - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dot. części nr 2 zamówienia,
- Przedmiotowe dodatki stanowią integralną część niniejszej SWZ.