

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – CZĘŚĆ NR 2 ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia GPSZOK (gminny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych) w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy w kontenery i pojemniki celem odbierania (przyjmowania) od wszystkich właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miedźno oraz załadunku, transporcie i zagospodarowaniu w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów przekazywanych do składowania, zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z zm.), oraz aktów prawa miejscowego dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi wydanych przez Organy Regionalne w tym Sejmik Województwa Śląskiego, Radę Gminy Miedźno, następujących odpadów z GPSZOK:
 - 1) komunalne odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (pozostałości farb, lakierów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, inne chemikalia);
 - 2) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 3) odpady wielkogabarytowe;
 - 4) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - 5) zużyte opony;
 - 6) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oraz odpadów zielonych;
 - 7) odpady z papieru i tektury;
 - 8) odpady z metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 9) odpady szklane, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 10) tekstylia;
2. Zamawiający posiada teren ogrodzony i utwardzony zlokalizowany na ul. Wł. Jagiełły 17, 42-120 Miedźno.

3. Wykonawca do faktury załączy kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji w szczególności instalacji komunalnych, do których Wykonawca przekaże odebrane odpady tj. karty przekazania odpadów, dowody wagowe oraz karty ewidencji odpadów.
4. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z zm.),
 - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z zm.),
 - 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 z zm.),
 - 4) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
 - 5) rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2021 r. Poz. 906),
 - 6) aktów prawa miejscowego dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi wydanymi przez Organy Regionalne w tym Sejmik Województwa Śląskiego, Radę Gminy Miedźno, w szczególności uchwałą Rady Gminy Miedźno w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miedźno.

Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia ewentualnych zmian w wyżej wymienionych przepisach, nowo wprowadzanych oraz stosować je na bieżąco.

5. Zamawiający zastrzega prawo do kontrolnego ważenia samochodów odbierających odpady komunalne przy wjeździe i wyjeździe z terenu Gminy Miedźno. Termin i miejsce ważenia wyznacza Zamawiający.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania raportów miesięcznych Zamawiającemu zawierających informacje o ilości odebranych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje w danym miesiącu w Mg.
7. Termin wykonania umowy **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2024r. lub do momentu wyczerpania maksymalnej kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy jeżeli nastąpi przed upływem terminu obowiązywania umowy (przewidywany termin zawarcia umowy 1 kwietnia 2024r.)**

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYPOSAŻENIA GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI w KONTENERY i POJEMNIKI o ODPOWIEDNIEJ POJEMNOŚCI.

Wykonawca wyposaży GPSZOK w odpowiednie kontenery i pojemniki do gromadzenia odpadów:

- a) w odniesieniu do przeterminowanych leków, strzykawek – 1 pojemnik o poj. 240 l;
- b) w odniesieniu do odpadów opakowaniowych po chemikaliach i pozostałych odpadów niebezpiecznych komunalnych – 1 pojemniki o poj. 1100 l;

- c) w odniesieniu do odpadów wielkogabarytowych – 1 kontener otwarty o poj. co najmniej 7 m³;
- d) w odniesieniu do zużytych opon – 1 kontener o poj. co najmniej 5 m³;
- e) w odniesieniu do odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 1 kontener otwarty o poj. co najmniej 5 m³;
- f) w odniesieniu do odpadów z metali i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – 1 kontener otwarty o poj. co najmniej 7 m³;;
- g) w odniesieniu do odpadów papierowych – 1 pojemnik o poj. 240 l
- h) w odniesieniu do odpadów szklanych – 1 kontener otwarty o poj. co najmniej 5 m³;
- i) w odniesieniu do odpadów biodegradowalnych w tym zielonych – 1 kontener otwarty o poj. 7 m³;
- j) w odniesieniu do tekstyliów - 1 pojemnik o poj. 1100 l;

Wykonawca wyposaży Zamawiającego w 30 sztuk big-bagów, przy czym wszystkie niewykorzystane torby zostaną zwrócone Wykonawcy po zakończeniu trwania umowy. Wykonawca zobowiązuje się do zwiększenia ilości big-bagów według potrzeb Zamawiającego, bez dodatkowych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości dostarczanych pojemników/kontenerów, bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu.

Powyższe pojemności kontenerów i pojemników oraz ich liczba mogą zostać zmienione na wniosek Wykonawcy i po uzyskaniu zgody od Zamawiającego, bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tego tytułu.

III.CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH z GPSZOK

1. Odbiór odpadów z GPSZOK jest możliwy po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym, jedynie w godzinach pracy urzędu gminy Miedzno tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 15:30.
2. Wykonawca ma obowiązek odbioru odpadów z GPSZOK tj. opróżniania wszystkich kontenerów, pojemników, big-bagów, transport odpadów i zagospodarowanie w tym: odpadów selektywnie zbieranych z GPSZOK w terminie **7 dni roboczych** od powiadomienia Wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela Gminy o przepełnieniu pojemników telefonicznie, faxem oraz e-mail.
3. Odbiór odpadów w big-bagach ze zgłaszanych mailowo przez Zamawiającego nieruchomości w terminie do 7 dni roboczych. Zamawiający wysyła zgłoszenie dopiero, gdy jest wypełnione więcej niż 6 big-bagów do odbioru. Big bagi będą udostępnione do odbioru w miejscach dostępnych całodobowo, przed posesją.

IV. OGÓLNA INFORMACJA o OBOWIĄZKACH WYKONAWCY w ZAKRESIE WYPOSAŻENIA GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH w KONTENERY I POJEMNIKI o ODPOWIEDNIEJ POJEMNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w odpowiednie kontenery i pojemniki do gromadzenia odpadów zgodnie z pkt II niniejszego Opisu.
2. Pierwsze wyposażenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w kontenery i pojemniki winno nastąpić nie później niż w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Wyposażenie w kontener/pojemnik lub big-bag polega na czasowym oddaniu do korzystania z kontenera lub big-bagów (na czas trwania umowy) i nie oznacza przeniesienia prawa własności kontenera/pojemnika lub big-bagów na Zamawiającego.

V. PODSTAWOWE DANE DOTYCZĄCE GMINY MIEDŹNO

Szacowana masa odpadów komunalnych:

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Szacowana masa odpadów [Mg]
1	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	0,1
2	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	5
3	15 01 07	Opakowania ze szkła	5
4	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	1
5	16 01 03	Zużyte opony	5
6	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów	25

		wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
7	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy remontów i demontażu inne inż. Wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	25
8	20 01 11	Tekstylna	0,1
9	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,05
10	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	2
11	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	20
12	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,01
RAZEM :			88,26

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia/zwiększenia ilości odpadów, w zależności od faktycznych potrzeb bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

VI. OBOWIĄZKI WYKONAWCY w ZAKRESIE TRANSPORTU i ZAGOSPODAROWANIA ODEBRANYCH ODPADÓW:

1. Utrzymanie porządku w trakcie odbierania odpadów oraz zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem,
2. Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi powstałej w wyłącznej winy Wykonawcy;
3. Zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego, Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust. 3, art. 3c ust. 2 i art. 9d ust. 2 tej ustawy tj.:
 - a) rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530),

- b) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 2412),
 - c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122).
5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 6. Przekazywanie, bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

VII.DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY W SZCZEGÓLNOŚCI NALEŻY:

1. Z każdorazowego odbioru wszystkich rodzajów odpadów z GPSZOK sporządzany jest protokół przekazania odpadów, potwierdzony przez upoważnionego pracownika GPSZOK i kierowcę ze strony Wykonawcy.
2. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego i opisanymi w SWZ, a także w sposób profesjonalny, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Miedźno;
3. Utrzymanie pojemników i kontenerów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w tym: mycie/dezynfekcja lub wymiana pojemników/kontenerów na czyste, co najmniej raz na kwartał.
4. Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b i art. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412), wyłącznie w zakresie powierzonych zadań;
5. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
6. Użytkowanie, w celu realizacji przedmiotu zamówienia, pojazdów specjalistycznych, przeznaczonych dla tego typu usług, znajdujących się w odpowiednim stanie technicznym

- i oznakowanych w sposób czytelny i widoczny, umożliwiającą łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy, adresu i numeru telefonu przedsiębiorcy;
7. Zachowanie należytego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów poprzez ich mycie i dezynfekcję w warunkach spełniających wymogi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej;
 8. Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy;
 9. Okazanie na żądanie Zamawiającego wymaganych dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami oraz z przepisami prawa;
 10. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody poniesione przez te osoby, a powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu umowy;
 11. Naprawa lub wymiana na własny koszt uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady, jeśli uszkodzenia te powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia w formie telefonicznej lub elektronicznej przez Zamawiającego;
 12. Umożliwienie wstępu przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych celem przeprowadzenia kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi;
 13. Uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy oraz innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym;
 14. Zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego;
 15. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
 16. Umożliwienie Zamawiającemu skontrolowanie masy pojazdu wjeżdżającego i wyjeżdżającego z terenu Gminy;
 17. Udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu niezawodnej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą. Kontakt ten powinien być zapewniony od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7:30 do 15:30 w piątek do godz. 13.00;
 18. Wyznaczenie Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7:30 do 15:30 w piątek do godz. 13.00 telefonicznie oraz drogą elektroniczną.
 19. Posiadanie przez cały okres realizacji zamówienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

20. Posiadane pojazdy muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Wszystkie wykorzystywane pojazdy i urządzenia muszą być sprawne, pojazdy muszą mieć aktualne badania techniczne oraz aktualne dowody rejestracyjne, ubezpieczenie OC przez cały okres realizacji zamówienia.

VIII. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE SPRAWOZDAWCZOŚCI.

1. Wykonawca obowiązany jest prowadzić ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:
 - 1) Wykonawca przedkłada gminie comiesięczne sprawozdania (raport/ protokół z wykonanej usługi) w terminie 20 dni od dnia zakończenia danego miesiąca, zawierające:
 - a) ilość odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje wskazana w Mg z zastosowaniem kodów odpadów wynikających z rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz. 10),
 - b) wydruk z wagi potwierdzający masę pojazdu przed i po odbiorze odpadów komunalnych,
 - c) wprowadzanie kart przekazania, ewidencji odpadów do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) uwzględniających informacje wymagane przepisami ustawy o odpadach w szczególności datę, kod, rodzaj i wagę, sposób zagospodarowania przekazanych odpadów komunalnych. Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Miedźno oraz wskazywać instalację, do której zostały przekazane odebrane odpady.
 - 2) innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca,
 - 3) Wykonawca wystawiać będzie faktury miesięczne po wprowadzeniu kart przekazania, ewidencji odpadów do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) uwzględniające informacje wymagane przepisami ustawy o odpadach w szczególności datę, kod, rodzaj i wagę przekazanych odpadów komunalnych, sposób zagospodarowania. Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Miedźno oraz wskazywać instalację, do której zostały przekazane odebrane odpady,
 - 4) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,

- 5) informację o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
 - a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,
- 6) przekazywania Zamawiającemu innych dokumentów związanych z realizacją zamówienia a mogących mieć znaczenie dla wykazania wywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązków sprawozdawczości a dotyczących gospodarki odpadami,
- 7) zabrania się odbioru i transportu odpadów z terenu Gminy Miedźno wraz z odpadami pochodzącymi z innej gminy.

IX. ODESŁANIE

W sprawach nieopisanych zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa, w tym ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach. Pojęciom użytym w OPZ oraz w całym SWZ należy nadać znaczenie zgodne z ich znaczeniem zawartym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i w ustawie o odpadach, chyba że z treści regulacji OPZ lub całego SWZ wynika co innego.

Niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi integralną część umowy.